



Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(НОУ ВО «МСПИ»)

П Р И К А З

«28» 08 2017 г.

№ 27/3

Об утверждении «Положения о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2017 года «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)» (Приложение №1).
2. Считать утратившим силу с 01.09.2017 года приказ от 26.01.2015г. №68 «Об утверждении «Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)».
3. Данный приказ довести до сведения деканов факультетов, начальников структурных подразделений.
4. Контроль выполнения данного приказа возложить на начальника Учебно-методического управления Калачеву Г.А.

Ректор МСПИ

Д.А. Мельников

«УТВЕРЖДЕНО»:
приказом ректора НОУ ВО МСПИ
от «28» августа 2017 г. № 27/3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования Негосударственного образовательного учреждения «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования Негосударственного образовательного учреждения «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее – Положение) определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры (далее – ОП) в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее МСПИ), реализуемых на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании действующих документов в сфере высшего образования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 мая 2010 года № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

- ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки бакалавров, магистров;

- Устав МСПИ.

1.3. Образовательные программы высшего образования разрабатываются кафедрами МСПИ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и профессиональных стандартов (при наличии).

1.4. Адаптированная образовательная программа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается с учетом образовательных потребностей и ограничений здоровья соответствующего контингента обучающихся (при наличии данного контингента студентов в МСПИ).

1.5. Ответственность за организацию деятельности по разработке, реализации и совершенствованию качества ОП по соответствующим направлениям и уровням подготовки несет руководитель направления подготовки.

1.6. Руководство коллективом, состоящим из профессорско-преподавательского состава и работников структурных подразделений МСПИ, которые участвуют в реализации программы и ее организационно-методическом сопровождении, возлагается на декана соответствующего факультета.

1.7. Разработанная и утвержденная ОП согласовывается кафедрой с представителями работодателей.

1.8. Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП, несут заведующие кафедрами и/или руководители ОП. Оригинал ОП хранится на соответствующей кафедре в виде распечатанного комплекта документов в течение всего срока реализации образовательной программы.

1.9. Информация об ОП размещается на официальном сайте МСПИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. СОСТАВ И ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- общая характеристика ОП;
- учебный план;
- календарный учебный график
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- матрица компетенций;
- оценочные и методические материалы.

2.3. В общей характеристике ОП указывается:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП;
- планируемые результаты освоения ОП;

- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП.

2.4. Матрица компетенций определяет взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками.

2.5. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по семестрам дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации обучающихся, государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация), определен объем контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся.

2.6. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникулы по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года.

2.7. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин учебного плана согласно утвержденному макету рабочей программы дисциплины.

Программы практик разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно утвержденному макету программы практики.

2.8. Для проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП требованиям ФГОС ВО формируются оценочные и методические материалы, которые отражаются в рабочей программе государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) согласно утвержденному макету рабочей программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

2.9. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы.

2.10. Перечень дисциплин (модулей) базовой части должен обеспечивать освоение обучающимися всех общекультурных и общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2.11. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы, и практики, (в т.ч. научно-исследовательская работа) определяют направленность (профиль) ОП. После выбора обучающимися дисциплин (модулей) по выбору, данные дисциплины становятся обязательными для освоения обучающимися.

2.12. Перечень дисциплин (модулей) вариативной части должен обеспечивать освоение обучающимися профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

2.13. Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) должна включать в себя все планируемые результаты освоения ОП.

2.14. Направленность ОП устанавливается следующим образом:

- направленность программы бакалавриата конкретизируется ориентацией программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления, либо соответствует направлению в целом;

- направленность программ магистратуры конкретизируется ориентацией программы на область знания и (или) виды деятельности в рамках направления.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Разработка образовательных программ высшего образования в МСПИ возможна в рамках лицензированных направлений подготовки.

3.2. Разработчиками ОП являются штатные преподаватели МСПИ. Ответственность за качество ОП несут деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители ОП.

3.3. ОП разрабатываются в соответствии с утвержденным макетом ОП.

3.4. Разработанная ОП утверждается Ученым советом МСПИ.

3.5. ОП обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.6. Изменения в ОП утверждаются на Ученом совете МСПИ и вносятся в «Лист изменений ОП».

3.7. Деканы факультетов совместно с заведующими кафедрами и руководителями ОП своевременно организуют и проводят корректирующие мероприятия по оптимизации и обновлению ОП.

3.8. Оригиналы утвержденных ОП хранятся в деканатах факультетов в течение всего срока реализации образовательной программы.