

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование»
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

Форма обучения: Заочная

1. Наименование дисциплины - «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины:

формирование готовности обучающихся использовать информационные (цифровые) технологии в управлении образованием; формирование у обучающихся необходимых компетенций для использования информационных (цифровых) технологий в управлении образованием, а также самостоятельного приобретения новых знаний и умений с использованием информационных (цифровых) технологий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия **(УК-4)**;

- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями **(ОПК-3)**;

- Способен проектировать и использовать эффективные психолого- педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями **(ОПК-6)**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	знать: - коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	уметь: - использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках - коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на

	<p>государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках - выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
<p>Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; - соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; - действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
<p>Способен проектировать и использовать эффективные психолого- педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого-педагогические основы учебной деятельности; - принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
	<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; - навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части дисциплин Блока 1 и изучается в 1 семестре 1 курса.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е. (108 академических часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины
1.	Новые информационные и коммуникационные технологии и современная система образования. Информационная культура и ее формирование на различных этапах построения информационного общества
2.	Понятие и классификация сред конечного пользователя. Образовательные ресурсы и их классификация. Различные виды специализированного программного обеспечения, ориентированного на их использование в образовании
3.	Интеллектуальный интерфейс и использования ЭОР при различных формах и методах организации учебного процесса. Информационные и коммуникационные технологии в реализации системы контроля,

	оценки и мониторинга учебных достижений обучающихся
4.	Технология проектирования ЭОР. Виды и способы преобразования информации и модернизации ЭОР
5	Система аналитических преобразований, обработка и визуализация экспериментальных данных. Профессиональные пакеты прикладных программ. Методы анализа и обработки данных исследования. Вопросы прогнозирования результатов деятельности
6	Психолого-педагогические и правовые вопросы использования ИКТ в образовании
	Форма промежуточной аттестации: зачет