

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет педагогики и психологии

Утверждена
на заседании кафедры
педагогики и психологии
«_13_»_января_20_16_г. протокол №_5_

Зав. кафедрой Т.В. / Т.В. Пушкарева /

Программа практики

Б2.В.02.01(П) «Педагогическая практика»

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Дошкольное образование

Форма обучения
заочная

Москва - 2016

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – Педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью производственной практики является формирование у обучающихся умений и навыков в сфере педагогической деятельности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления, овладение необходимыми компетенциями по избранному направлению подготовки.

Производственная практика призвана обеспечить тесную связь между теоретической и практической подготовкой обучающихся по программе бакалавриата, направление 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) «Дошкольное образование», создать условия для дальнейшего формирования профессиональных компетенций.

Задачи практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, связь этих знаний с практикой.

2. Совершенствование профессиональных качеств личности студентов.

3. Формирование профессиональных умений и навыков обучения и диагностики.

4. Формирование профессиональных умений и навыков разработки, проведения и анализа занятий, игр, родительских собраний, воспитательного мероприятия.

5. Формирование профессиональных умений и навыков по взаимодействию с родителями и ближайшим окружением дошкольников.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные **компетенции:**

Компетенция	Содержание компетенции	Результаты
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов	знать: требования ФГОС ДО к реализации образовательных программ; уметь: реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями

		образовательных стандартов владеть: навыками реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	знать: современные методы и технологии обучения и диагностики; уметь: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики; владеть: навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики.
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	знать: задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; уметь: решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; владеть: навыками решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	знать: возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; уметь: использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; владеть: использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	знать: основы социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

		<p>уметь: осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>владеть: навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
ПК-7	<p>способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p>знать:</p> <p>- специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Б2.В.02.01(П) «Педагогическая» относится к вариативной части Блока Б2. «Практики».

Сроки проведения практики: 6,9 семестры.

Практика Б2.В.02.02(П) «Педагогическая практика» предшествует прохождению Преддипломной практики.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики в зачетных единицах - 9 зачетных единицы.

Продолжительность практики

в неделях – 6 недели,

в академических часах – 324 академических часа.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
6 семестр			
1. Организационный этап			
1	Организационный этап	Проведение установочной конференции по практике; знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий на практику.	4 ч. Личное участие в установочной конференции, знакомство с программой практики. Собеседование (с оформлением индивидуальных заданий на практику).
2. Основной этап			
2	Основной этап	Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.	2 ч. Листы ознакомления с инструктажем по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации (с подписями обучающихся).
		Знакомство с образовательной организацией, деятельностью воспитателя	10 ч. Запись в отчете информации об учреждении, список нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность профильной организации
		Анализ предметной среды группы	20 ч. Схема анализа предметной среды
		Просмотр и анализ 2-х занятий	10 Схема анализа 2-х занятий НОД
		Разработка конспектов и проведение 2-х занятий НОД	20 План-конспект самостоятельно проведенных занятий, утвержденных не позднее чем за 3 дня до проведения занятия руководителем практики от Института и руководителем практики от Профильной организации.
	Анализ собственной деятельности	20 ч. Отчет по производственной практике	
3. Заключительный этап			
3	Заключительный этап	Подготовка и представление результатов практики на итоговой конференции	22 Зачет с оценкой (собеседование, отчет по производственной практике)

	Итого за 6 семестр		108 ч	3 з.е.
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	
9 семестр				
1. Организационный этап				
1	Организационный этап	Проведение установочной конференции по практике; знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий на практику.	4 ч.	Личное участие в установочной конференции, знакомство с программой практики. Собеседование (с оформлением индивидуальных заданий на практику).
2. Основной этап				
2		Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.	2 ч.	Листы ознакомления с инструктажем по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации (с подписями обучающихся).
		Знакомство с образовательной организацией	10 ч.	Запись в отчете информации об учреждении
		Анализ предметной среды группы	12ч.	Схема анализа предметной среды
		Просмотр и анализ не менее 5 занятий	20	Схема анализа 4-х занятий НОД
		Разработка конспектов и проведение 5 занятий НОД	60	План-конспект самостоятельно проведенных занятий, утвержденных не позднее чем за 3 дня до проведения занятия руководителем практики от Института и руководителем практики от Профильной организации.
		Организация и проведение различных видов игр (не менее 4х)	36	План-конспект проведенных игр
		Организация и проведение режимных занятий	30	План режима дня и режимного занятия

		Анализ собственной деятельности	20 ч.	Отчет по производственной практике
3	Заключительный этап	Подготовка и представление результатов практики на итоговой конференции	22	Зачет с оценкой (собеседование, отчет по производственной практике)
	<i>Итого за 9 семестр</i>		<i>216 ч</i>	<i>6 з.е.</i>
	<i>Итого за 6,9 семестры</i>		<i>324 ч</i>	<i>9 з.е.</i>

6. Указание форм отчетности по практике

Вся отчетная документация предоставляется на кафедру/факультет за 3 рабочих дня до проведения итоговой конференции.

Формы отчетных документов по практике

По окончании практики студенты представляют следующую документацию **заключение (отзыв) о работе обучающегося в период прохождения практики, совместный рабочий график (план) прохождения практики, индивидуальное задание на практику, лист ознакомления с инструктажем по технике безопасности, а также отчет по производственной практике, включающий в себя в качестве приложений:**

- Схема анализа предметной среды;
- Схема анализа занятий НОД;
- План-конспекты самостоятельно проведенных занятий;
- Запись в отчете о проведении консультации (цель, обсуждаемые вопросы, планируемые результаты);
- План-конспект проведенных игр;
- План проведенного мероприятия;
- План режима дня

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Текущий контроль осуществляется на основе форм текущей аттестации по этапам практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в виде зачета с оценкой в 6,9 семестрах на основе предоставления отчета обучающегося и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации.

**Показатели оценивания компетенций на различных этапах
их формирования в процессе прохождения практики**

№ п/п	Раздел (этап) практики	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
	Организационный	ПК-7	<p>знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>
2	Основной	ПК-1	<p>знать: требования ФГОС ДОО к реализации образовательных программ;</p> <p>уметь: реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>владеть: навыками реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>
		ПК-2	<p>знать: современные методы и технологии обучения и диагностики;</p> <p>уметь: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;</p> <p>владеть: навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики.</p>
		ПК-3	<p>знать: задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>уметь: решать задачи воспитания и</p>

			духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; владеть: навыками решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
		ПК-4	знать: возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; уметь: использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; владеть: навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.
		ПК-5	знать: основы социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся; уметь: осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; владеть: навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
		ПК-7	знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; уметь: организовывать

			<p>сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>
3	Заключительный	ПК-7	<p>знать:</p> <p>- специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ПК-1	Имеет фрагментарные знания об образовательных программах базовых и элективных курсов в различных	Допускает неточности в определении образовательных программ базовых и элективных курсов в различных образовательных	Демонстрирует целостное знание - образовательных программ базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях, требований ФГОС НОО - специфику обучения, воспитания и развития

	образовательных учреждениях, требованиях ФГОС НОО - специфику обучения, воспитания и развития	учреждениях, требований ФГОС НОО - специфику обучения, воспитания и развития.	
ПК-2	Демонстрирует неполное знание современные методы и технологии обучения и диагностики; испытывает затруднения в процессе использовать современных методов и технологий обучения и диагностики.	Допускает ошибки в определении современных методов и технологий обучения и диагностики; допускает неточности в процессе самостоятельного применения современных методов и технологий обучения и диагностики.	Демонстрирует целостное знания о современных методов и технологий обучения и диагностики; свободно владеет навыками применения современных методов и технологий обучения и диагностики.
ПК-3	Имеет фрагментарные знания о современных методах и технологиях воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; испытывает затруднения в умении применять современные методы и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной	Допускает неточности в знании о современных методах и технологиях воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; допускает незначительные ошибки в умении применять современные методы и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и	Демонстрирует уверенные знания о современных методах и технологиях воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; показывает умения применять современные методы и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ; в полной мере владеет навыками использования современных методов и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

	<p>деятельности; затрудняется во владении навыками использования современных методов и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	<p>внеучебной деятельности; допускает неточности во владении навыками использования современных методов и технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p>	
ПК-4	<p>Демонстрирует неполное знание возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; испытывает затруднения в процессе использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.</p>	<p>Допускает ошибки в определении возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; допускает неточности в процессе использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.</p>	<p>Демонстрирует полные знания об использовании возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p>
ПК-5	<p>Демонстрирует неполное знание специфики социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения</p>	<p>Допускает ошибки в определении социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса</p>	<p>Демонстрирует полные знания о специфике социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>

	<p>процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>испытывает затруднения в процессе педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>допускает неточности в процессе педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>	<p>свободно владеет навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
ПК-7	<p>Имеет фрагментарные знания о специфике организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>Испытывает затруднения в организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>испытывает затруднения в процессе организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в специфике организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>Допускает неточности в процессе организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p>	<p>Демонстрирует полные знания о специфике организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей.</p> <p>свободно владеет навыками организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей.</p>

Оценочные средства и шкалы оценивания

Критерии и шкала оценивания собеседования

Предел длительности контроля	20 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">• Ответ студента полный и правильный.• Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры.• Ответ студента логически выстроен, его содержание в полной мере раскрывает вопросы.
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none">• Ответ студента правильный, но неполный.• Не приведены примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.• Ответ не имеет логического построения.• Содержание ответов не в полной мере раскрывает вопросы.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">• Ответ правилен в основных моментах, нет примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях или эти детали отсутствуют.• Ответ не имеет четкой логической последовательности, содержание ответов не раскрывает вопросы.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">• При ответе в основных аспектах вопросов допущены существенные ошибки, студент затрудняется ответить на вопросы или основные, наиболее важные их элементы.

Критерии и шкала оценивания письменного отчета

Предел длительности контроля	20 минут
Шкала оценки:	Критерии оценки:
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">• содержание соответствует теме;• цель и задачи соответствуют теме исследования;• информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход.
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none">• цель и задачи соответствуют теме;• содержание не полностью соответствует теме;• информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">• цель соответствует теме;• содержание раскрыто не в полном объеме;

	<ul style="list-style-type: none"> информация изложена нечетко, наблюдаются нарушения логики, является не в полной степени достоверной.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> цель, задачи не соответствуют теме; содержание не раскрыто; информация изложена некорректно, не является достоверной.

Критерии и шкала оценивания отчета по производственной практике

Предел длительности контроля	20 минут
Шкала оценки (в баллах)	Критерии оценки:
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> документация представлена в полном объеме, в указанные сроки; информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход.
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> документация представлена в полном объеме, в указанные сроки, в некоторых из представленных документов присутствуют неточности; информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> документация представлена в полном объеме, с нарушением сроков, в большинстве документов присутствуют ошибки; информация изложена нечетко, нелогично, частично является достоверной.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> документация представлена не в полном объеме, с нарушением сроков, в представленных документах присутствуют грубые ошибки; информация изложена некорректно, не является достоверной.

Критерии и шкала оценивания списка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность специализированного учреждения

Предел длительности контроля	4-6 минут
Шкала оценки (в баллах)	Критерии оценки

5 (отлично)	Список нормативно-правовых документов включает в себя международные, федеральные, региональные нормативные акты, а также нормативные акты профильной организации, оформлен в соответствии с требованиями. Документы представлены в полном объеме.
4 (хорошо)	Список нормативно-правовых документов включает в себя не в полном объеме международные, федеральные, региональные нормативные акты, нормативные акты профильной организации представлены в полном объеме, список оформлен в соответствии с требованиями.
3 (удовлетворительно)	Список нормативно-правовых документов включает в себя не в полном объеме международные, федеральные, региональные нормативные акты, нормативные акты профильной организации представлены не в полном объеме, в оформлении списка присутствуют ошибки.
2 (неудовлетворительно)	Список не представлен.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Раздел (этап) практики /содержание задания	Показатели оценивания	Формируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Организационный/ знакомство с целями, задачами, содержанием организацией практики; обсуждение и утверждение индивидуальных заданий на практику	знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; владеть: навыками организации сотрудничества	ПК-7	Собеседование, утвержденные индивидуальные задания

		обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей		
	<p>Основной/ 1. Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и проведение занятий НОД</p> <p>4. Организация и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного возраста</p>	<p>знать: требования ФГОС ДОО;</p> <p>уметь: реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>владеть: навыками реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	ПК-1	<p>Схема анализа предметной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Схема анализа занятий НОД; - План-конспекты самостоятельно проведенных занятий; - Запись в отчете; - План-конспект проведенных игр; - План проведенного мероприятия.
2	<p>Основной/ 1. Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и проведение занятий НОД</p> <p>4. Организация и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного</p>	<p>знать: современные методы и технологии обучения и диагностики;</p> <p>уметь: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;</p> <p>владеть: навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики.</p>	ПК-2	<p>Схема анализа предметной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Схема анализа занятий НОД; - План-конспекты самостоятельно проведенных занятий; - План-конспект проведенных игр; - План проведенного мероприятия.

возраста			
<p>Основной/ 1. Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и проведение занятий НОД</p> <p>4. Организация и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного возраста</p> <p>5. Организация и проведение режимного занятия</p>	<p>знать: задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>уметь: решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>владеть: навыками решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	ПК-3	<p>1. Схема анализа предметной среды;</p> <p>- Схема анализа занятий НОД;</p> <p>- План-конспекты самостоятельно проведенных занятий;</p> <p>- План-конспект проведенных игр;</p> <p>- План проведенного мероприятия</p> <p>- план режима дня и режимного мероприятия</p>
<p>Основной/ 1 Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ нее менее 4-х занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и проведение занятий НОД</p> <p>3. Организация и проведение родительского собрания</p> <p>4. Организация и проведение праздников и</p>	<p>знать: возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;</p> <p>уметь: использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами</p>	ПК-4	<p>1. Схема анализа предметной среды;</p> <p>- Схема анализа занятий НОД;</p> <p>- План-конспекты самостоятельно проведенных занятий;</p> <p>- План-конспект проведенных игр;</p> <p>- План проведенного мероприятия.</p>

развлечений для детей дошкольного возраста	преподаваемого учебного предмета; владеть: использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета		
<p>Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и проведение занятия НОД</p> <p>4. Организация и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного возраста</p>	<p>знать: основы социализации и профессионального самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>уметь: осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>владеть: навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>	ПК-5	<p>Схема анализа предметной среды;</p> <p>- Схема анализа занятий НОД;</p> <p>- План-конспекты самостоятельно проведенных занятий;</p> <p>- План-конспект проведенных игр;</p> <p>- План проведенного мероприятия.</p>
<p>Основной/</p> <p>1. Анализ предметной среды группы</p> <p>2. Просмотр и анализ занятий</p> <p>3. Разработка конспекта и</p>	<p>знать:</p> <p>- специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать</p>	ПК-7	<p>1. Схема анализа предметной среды;</p> <p>- Схема анализа занятий НОД;</p> <p>- План-конспекты самостоятельно проведенных занятий;</p> <p>- План-</p>

	<p>проведение занятий НОД</p> <p>4. Организация и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного возраста</p>	<p>активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>		<p>конспект проведенных игр;</p> <p>- План проведенного мероприятия.</p>
3	<p>Заключительный / Подготовка и представление результатов практики на итоговой конференции</p>	<p>знать:</p> <p>- специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>	ПК-7	Отчет по практике

Оценочные средства промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Вопросы для обсуждения на итоговой конференции

1. Какой приобрели опыт организации воспитательной работы с детьми, организации взаимодействия с родителями?
4. Оправдались ли ожидания, которые вы связывали с практикой? Какое задание было для Вас самым трудным (легким), интересным (неинтересным)?
5. Что Вы ожидаете от следующей практики? Какие пожелания можете высказать по поводу теоретической подготовки к практике, ее организации?

**КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ, ПРОВОДИМОЙ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА с оценкой
(9 семестр)**

№ п/п	Раздел (этап) практики	Формируемые компетенции	Оценочное средство
1	Организационный	ПК-7	Выступление на итоговой конференции с представлением отчетной документации по практике.
2	Основной	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7	Выступление на итоговой конференции с представлением отчетной документации по практике.
3	Заключительный	ПК-7	Выступление на итоговой конференции с представлением отчетной документации по практике.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Подведение итогов практики осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»), утверждено ректором от 24.12.2015 №139.

По итогам практики проводится аттестация на основе предоставления отчета обучающегося (с приложениями) и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех видов деятельности, предусмотренных программой практики, качество оформления отчетной документации и своевременность предоставления ее на проверку.

Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	<p>Активное участие на всех этапах практики, выполнение в полном объеме индивидуального задания на практику. Активность при анализе собственной деятельности, стремление преодолеть существующие трудности и недостатки. Положительная характеристика деятельности студента со стороны сотрудников образовательного учреждения, на оценку «отлично».</p> <p>Правильное и своевременное оформление отчетной документации.</p> <p>Активное участие в итоговой конференции по практике.</p>
«Хорошо»	<p>Активное участие на всех этапах практики, выполнение в полном объеме индивидуального задания на практику. Однако в деятельности практиканта не наблюдалось самостоятельного и творческого подхода к разработке и реализации поставленных задач. Ряд заданий выполнено формально и недостаточно качественно.</p> <p>Активность при анализе собственной деятельности, стремление преодолеть существующие трудности и недостатки. Положительная характеристика деятельности студента со стороны сотрудников образовательного учреждения, на оценку «хорошо».</p> <p>Правильное и своевременное оформление отчетной документации.</p> <p>Активное участие в итоговой конференции по практике.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Недостаточно активное участие на всех этапах практики, выполнение в полном объеме индивидуального задания на практику. Однако в деятельности практиканта не наблюдалось самостоятельного и творческого подхода к разработке и реализации поставленных задач. Ряд заданий выполнено формально и недостаточно качественно.</p> <p>На заключительной конференции по итогам проведения практики студент не проявлял активности в собеседовании по ключевым вопросам, часто не мог дать грамотные аргументированные ответы с профессиональной точки зрения.</p> <p>Характеристика деятельности студента со стороны сотрудников образовательного учреждения на оценку «удовлетворительно».</p> <p>Оформление отчетной документации выполнено формально, недостаточно качественно и не в полном объеме.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>За период практики студентом не были выполнены поставленные задачи в полном объеме.</p> <p>Своевременно не предоставлена отчетная документация на кафедру.</p>

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

б) дополнительная литература:

1. Томина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике : учебное пособие / Е.Ф. Томина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. : табл. - Библиогр.: с. 90-97. - ISBN 978-5-7410-1592-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469725>
2. Зинченко, В.П. Психологические основы педагогики (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова) : учебное пособие / В.П. Зинченко. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 331 с. - ISBN 978-5-4458-38098 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226379>
3. Коротаева, Е.В. Основы педагогических взаимодействий: учебное пособие / Е.В. Коротаева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 160 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-54475-1586-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275102>
4. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие - Омск: Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.
2. <http://rsl.ru> - Российская государственная библиотека.
1. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование».
2. <http://nsc.1september.ru/> - Издательский дом «1 сентября»
3. <http://psylist.net/pedagogika/> - сайт, посвященный науке «Педагогика».
4. <http://praktika.karelia.ru/> - портал «Виртуальная педпрактика»

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

1. MS Windows 8.1 64 bit (код продукта:00268-20151-08766-AAOEM) действие бессрочно
2. MS Office 2013 для дома и бизнеса (№ продукта ВКВД3-98NC2-НН6QH-3ХRYX-YDTKD) – действие бессрочно

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения данного вида практики необходима следующая материально-техническая база:

1. учебно-лекционная аудитория,
2. компьютеры с выходом в Интернет,
3. мультимедиа проектор.

11. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

В содержательном плане основные этапы практики и формы отчетности являются едиными для всех обучающихся.

Автор(ы) программы практики:

Ходакова Н.П., д.п.н., профессор кафедры педагогики и психологии

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии от «_13_»_января_2016 года, протокол №_5_

Заведующий кафедрой _____ Т.В. Пушкарева, д.п.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧУОО «Школа «Морозко» _____ С.Б. Морозова

Лист переутверждения программы практики

Программа практики рассмотрена и переутверждена

Дата: _02 сентября 2016 г _____

Протокол заседания кафедры ___ педагогики психологии _____

№ _1_ от _02.09.2016 _____

Зав. кафедрой _____ / Т.В. Пушкарева /

Дата: __04 сентября 2017 г _____

Протокол заседания кафедры __ педагогики психологии _____

№ __1__ от __04.09.2017 _____

Зав. кафедрой _____ / Т.В. Пушкарева /

Лист внесения изменений в программу практики

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. В пункт 7.4. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:** подведение итогов практики осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»), утверждено ректором от 28.08.2017 № 27/4.

2. В пункт 8 **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики внесены изменения:**

в список дополнительной литературы добавлен литературный источник

Томина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике: учебное пособие / Е.Ф. Томина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. : табл. - Библиогр.: с. 90-97. - ISBN 978-5-7410-1592-6 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469725>

Критерии анализа предметной среды группы

1. Обогащенность предметной среды

- 1.1. Наличие разнообразных зон и уголков уединения
- 1.2. Наличие предметов, атрибутов, отражающих полоролевые виды деятельности
- 1.3. Предметы, стимулирующие развитие общечеловеческих ценностей (флаг, герб, произведения искусства и т.д.)
- 1.4. Наличие дидактических игр и атрибутов для сюжетно-ролевых, театрализованных игр, реализующих коммуникативный компонент.
- 1.5. Наличие худ. литературы, учеб. пособий, изобразительных и музыкальных средств, аудио-, видеопособий для использования в различных видах коммуникации
- 1.6. Задействованность всех помещений детского сада (музыкальный и физкультурный залы, столовая, метод. кабинет, групповые помещения и т.д.)
- 1.7. Эмоционально-поведенческий компонент среды
 - 1.7.1 Эмоциональность
 - 1.7.2 Эмоциогенность

2. Функциональность среды

- 2.1. Комплексная возможность использования предметов, атрибутов (во всех видах деятельности)
- 2.2. Полифункциональность использования предметов
- 2.3. Динамичность (изменчивость) среды
- 2.4. Доступность всех предметов ребенку
- 2.5. Возможность включения ребенка в преобразование среды

3. Педагогическая целесообразность

- 3.1. Возрастная адресованность
- 3.2. Индивидуальная адресованность
- 3.3. Педагогическая направленность среды
- 3.4. Обеспеченность разностороннего развития ребенка
- 3.5. Возможность преобразования среды педагогом в зависимости от ситуации и задач

Анализ предметно-развивающей среды по разделу «Развитие игровой деятельности»

1. Наличие уголков сюжетно-ролевых игр в соответствии с данной возрастной группой. Достаточное игровое оборудование для сюжетно-ролевых игр.
2. Наличие конструктивных игр в соответствии с возрастом детей: конструкторы – сюжетные, напольные, настольные, из различных материалов;
3. Достаточное количество атрибутов для обыгрывания построек (игрушки, транспортные средства, фигурки и т.д.)
7. Оборудование уголка театрализованных игр различными видами театров, костюмов, атрибутов, музыкальными игрушками и инструментами.
8. Наличие центра интеллектуального развития: дидактические и настольно-печатные игры математического содержания, для сенсорного развития, развития речи и т.д.
9. Насыщенность и разнообразие материалов для развития художественно-продуктивной деятельности дошкольников в соответствии с возрастной группой.
10. Помещение оформлено с учетом двигательной потребности детей (пространство для свободного перемещения), оборудован уголок физкультурных игр.

Анализ соблюдения режима дня и организации работы группы

1. Знание воспитателями режима дня своей возрастной группы.
2. Своевременный прием пищи. Не сокращается (удлиняется) время, отведенное на завтрак, обед и полдник.
3. Количество и длительность занятий соответствует сетке занятий и гигиеническим требованиям.
4. Умение воспитателя определить степень утомляемости детей и в связи с этим изменять ход занятий и их время.
5. Своевременный выход на прогулку и возвращение с нее. Соблюдение длительности прогулки.
6. Своевременное укладывание спать. Спокойная обстановка в спальне, располагающая детей к отдыху.
7. Соблюдение времени, отведенного на сон. Не затягивание и не сокращение сна.
8. Умение воспитателем осуществлять постепенный подъем детей с учетом их индивидуальных особенностей.
9. Соблюдение времени свободной и самостоятельной деятельности детей.
10. Своевременный выход на вечернюю прогулку.

Анализ планирования и организации работы с родителями

1. Наличие в группе перспективного плана работы с родителями, который включает в себя различные формы работы: родительские собрания, консультации, дни открытых дверей, открытые просмотры, совместные праздники, и др.
2. Наличие в группе журнала протоколов родительских собраний.
3. Ведется календарное планирование работы с родителями.
4. В группе эстетично и современно оформлен родительский уголок.
5. В уголке представлена информация о работе администрации, детского сада и группы.
6. Материал, представленный в родительском уголке, носит конкретный характер и рационален по объему.
7. В родительском уголке представлены наглядные материалы, папки-передвижки в соответствии с тематикой и данной возрастной группой.
8. В группе проводится анкетирование среди родителей с целью изучения контингента группы, изучения родительских запросов и др.
9. В группе оформлены различные выставки детских работ.
10. На выставках представлены работы всех детей группы.

Анализ проведения прогулки

1. Порядок одевания детей. Сформированность у детей навыков самообслуживания (по возрастной группе).
2. Соответствует ли одежда детей сезону.
3. Выполняется ли двигательный режим детей на прогулке.
4. Процедура раздевания. Порядок в шкафчиках, в раздевалке.
5. Гигиенические процедуры после прогулки.

6. Соответствует ли время выхода на прогулку режиму данной возрастной группы.
7. Соответствует ли время возвращения с прогулки режиму данной возрастной группы.
8. Соблюдается ли общее время прогулки.
9. Соблюдается ли режим вечерней прогулки в соответствии с данной возрастной группой.
10. Соблюдение правил безопасности проведения прогулок.

Схема анализа документации (ООП ДО, календарно-тематического плана и другой документации воспитателя)

1. Паспорт группы: информационный бюллетень группы и ОО, программное обеспечение, список детей, режимы дня, система образовательной работы, аттестационные листы педагогов.
2. Приложение к плану: режим на данный период + щадящий, режим двигательной активности, листы здоровья, программа оздоровления.
3. Перспективный план: план работы с родителями, организация развивающей среды, методическое обеспечение, игровая деятельность.
4. Календарный план: списки детей (групповой, по подгруппам, по группам здоровья), планирование на день (утро, вечер).
5. Папки взаимодействия и совместной деятельности педагогов и специалистов.
6. Документация для работы с родителями: тетрадь сведений о родителях, протоколы родительских собраний, отчеты, информация для стендов и папок-передвижек.
7. Тетрадь учета посещаемости.
8. Тетрадь инструктажа детей по ОБЖ (для средней, старшей и подготовительной групп)
9. Инструкции по охране труда.

Примерная схема анализа непосредственной образовательной деятельности № 1

1. Анализ целей НОД.

Оценка правильности и обоснованности постановки воспитательной, обучающей и развивающей цели НОД с учетом особенности данного материала, возраста детей, места данного НОД в системе занятий.

Степень достижения целей НОД.

2. Анализ структуры и организации НОД.

Продуманность выбора типа НОД.

Структура, логическая последовательность и взаимосвязь частей НОД, целесообразность распределения времени между частями.

Рациональность выбора форм обучения.

Наличие плана НОД и организация его выполнения воспитателем.

3. Анализ содержания НОД.

Соответствие содержания НОД требованиям государственных стандартов, государственных программ.

Полнота, доступность, научность изложения.

Степень нравственного влияния, воспитательная направленность НОД.

Реализация развивающих возможностей НОД в плане формирования познавательной активности, творческого мышления.

Подведение детей к восприятию новых знаний.

Выделение главной идеи нового материала.

Формирование новых понятий.

Актуализация опорных знаний.

4. Анализ методики проведения НОД.

Определение обоснованности и правильности отбора методов, приемов и средств обучения, их соответствия содержанию данного материала, поставленным целям НОД, возрастным возможностям данной группы.

Разнообразие приемов и методов, применяемых воспитателем.

Эмоциональность подачи материала.

Эффективность использования наглядных пособий, дидактического раздаточного материала.

Оценка методической вооруженности и педагогической техники воспитателя.

5. *Анализ работы и поведения детей в ходе НОД.*

Общая оценка работы детей.

Внимание, интерес к данной теме.

Активность, работоспособность детей.

6. *Оценка санитарно-гигиенических условий НОД.*

7. *Элементы творчества, заслуживающие изучения и внедрения в практику работы воспитателей.*

8. *Недостатки НОД. Предложения по их устранению.*

9. *Общие выводы и предложения.*

Схема анализа НОД № 2

1. Задачи НОД (образовательные, воспитательные, развивающие), их взаимосвязь и пути реализации.

2. Готовность воспитателя к занятию, оборудование НОД, наглядные пособия, санитарногигиенические требования.

3. Организационная структура, тип НОД его место в системе занятий, четкость, последовательность, логичность этапов НОД. Дозировка времени.

4. Содержание НОД: научность материала, его воспитывающее и развивающее значение, правильность отбора материала по объему, содержанию и трудности для детей.

5. Методическое обеспечение НОД: использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения (соответствие содержания материала уровню подготовленности). Методика проведения различных частей НОД:

- методика психологического настроя детей;
- методика изложения нового материала;
- методика проведения и закрепления учебного материала;
- приемы активизации мыслительной деятельности;
- организация репродуктивной и творческой деятельности детей;
- учет индивидуальных особенностей, уровня подготовленности, осуществление индивидуализации обучения и дифференцированного подхода;

6. Поведение детей в ходе НОД:

- активность детей;
- самостоятельность, интерес;
- сосредоточенность и устойчивость внимания;
- отношение детей к воспитателю и друг к другу.

7. Характеристика деловых качеств воспитателя:

- уровень научных знаний воспитателя и его подготовленности к занятию;
- знание воспитателем теории обучения и воспитания детей, методики предмета, его умение применять эти знания на занятии.

8. Общие результаты НОД:

- выполнение плана НОД;
- достижение образовательной, воспитательной и развивающей целей НОД;

• выводы и предложения по дальнейшему усовершенствованию работы, закреплению успехов и устранению допущенных ошибок.

Примечание:

Выделить этапы подготовки воспитателя к занятию.

Перечислить условия успешной подготовки воспитателя к занятию.

В дневник практики записать понравившиеся приемы, задания, используемые воспитателем в работе с детьми, подобрать свои к подобным ситуациям.

Наблюдение и педагогическая диагностика игровой деятельности, двигательной сферы, речевого, познавательного и художественно-творческого развития ребенка (по направлениям развития ребенка, представленным в программе).

Таблица 1

Перечень дидактических игр

№ п/п	Название игры	Цель игры	Материалы и оборудование	Содержание игры
Физическое развитие				
Познавательное развитие				
Речевое развитие				
Социально-коммуникативное развитие				
Художественно-эстетическое развитие				

Изучение особенностей работы старшего воспитателя ДООУ

Задание 1. Провести наблюдения за работой старшего воспитателя в течение дня. Изучить и дать оценку содержания его деятельности. Составить хронометраж одного рабочего дня, данные занести в таблицу:

№ п/п	Виды работ	Затраты времени

Анализ использования времени осуществляется на основе должностных обязанностей.

Определить, какой из функций управления в своем рабочем дне руководитель уделил больше внимания.

Провести хронометраж рабочего времени старшего воспитателя в течение недели. Заполнить таблицу:

Дни недели	Виды деятельности				
	Контроль в группах	Проверка планов воспитателей	Подготовка и организация методических мероприятий	Планирование	Оформление методических материалов

Проанализировать полученные результаты и ответить на следующие вопросы:

- Используется ли старшим воспитателем графическая форма планирования контроля и методических мероприятий?
- Разработан ли координационный план (циклограмма) основных мероприятий?
- Помогает ли это в совершенствовании управления дошкольным учреждением? Сделать вывод о качестве управленческой деятельности старшего воспитателя.

Задание 2. Ознакомиться с планом методической работы в дошкольном учреждении и проанализировать:

- а) месячный план методической работы (форма плана, содержание, отметить, как в нем решаются задачи выполнения годового плана);
- б) календарный план работы старшего воспитателя (распределение рабочего времени в течение дня; время, отводимое на руководство педагогическим процессом; организация деятельности в соответствии с намеченным планом).

Задание 3. Изучить тематику методической работы в ДООУ: консультации, семинары-практикумы, теоретические семинары, кружки для воспитателей. Провести наблюдение и анализ методики проведения одной из форм работы с воспитателями. Выбрать тему консультации или семинара с воспитателями (подготовить и провести).

Задание 4. Изучить вопросы организации и проведения заседаний Совета педагогов в детском саду и проанализировать их по следующим критериям:

- тематика и актуальность обсуждаемых проблем;
- формы проведения Совета педагогов;
- подготовка к Совету педагогов;
- контроль за выполнением решений Совета педагогов.

Сделать вывод о соответствии тематики проведенных заседаний Совета педагогов годовому плану, о качестве ведения протоколов Совета педагогов (выдерживаются ли требования, предъявляемые к документам такого рода).

Задание 5. Оценить эффективность функционирования методического кабинета: принципы подбора, хранения и оформления материалов методического кабинета. Изучить содержание и периодичность оформления выставок, стендов и др. Проверить соответствие методической литературы составленному каталогу (по необходимости составить аннотации), подготовить рекомендации к презентации новых психолого-педагогических изданий.

Задание 6. Проанализировать работу старшего воспитателя с родителями, выявляя наиболее предпочитаемые формы взаимодействия детского сада и семьи. Дать мотивированное заключение об организации работы с родителями и на его основе сформулировать соответствующие рекомендации.

Организация воспитательно-образовательной работы в группах детского сада

Задание 1. Проанализировать календарный план работы воспитателя:

- планирование занятий;
- планирование совместной деятельности;
- планирование индивидуальной работы с ребенком.

Дать методические рекомендации по повышению эффективности работы воспитателя данной возрастной группы.

Задание 2. Посетить в течение недели занятия в одной из возрастных групп детского сада, выполнить анализ занятий.

Задание 3. Подготовить и провести открытое мероприятие для воспитателей детского сада. Дать серию открытых занятий для воспитателей по разным методикам, распределив темы самостоятельно.

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»**

ОТЧЕТ

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

по _____
(вид и тип практики)

Факультет _____

Курс _____

Направление подготовки: _____

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Профильная организация _____

Сроки практики с _____ по _____

Факультетский
руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от
профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

1. Описание производственной базы, где проходила практика:

2. Целевая аудитория:

3. В соответствии с индивидуальным заданием в период практики выполнялись следующие виды деятельности:

4. В ходе практики решались следующие задачи

5. Что было сделано в ходе практики:

6. Что из запланированного не получилось реализовать и почему:

7. Что полезного в профессиональном плане удалось приобрести в ходе практики

8. Предложения по улучшению содержания и организации практики

9. Перечень прилагаемой к отчету документации

Подпись обучающегося -практиканта _____ / ФИО /
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Факультетский руководитель практики:

Руководитель практики от профильной организации / руководитель структурного подразделения МСПИ:

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики (не распечатывать)

Отчет по практике оформляется по мере изучения материала в соответствии с программой практики. Отчет по практике должен содержать анализ изучаемых материалов, конкретные расчеты, лично проведенные исследования. По материалам проведенных исследований должны быть сделаны выводы и предложения. Анализ материалов и представленные выводы должны отличаться самостоятельностью суждений.

Отчет составляется обучающимся к окончанию практики. К отчету прилагаются материалы, собранные в период практики или предоставленные организацией, методические материалы, т.п.). Отчет представляется руководителям факультетскому руководителю практики и руководителю практики от профильной организации на согласование.

Приложение 4

Форма № 5

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ОТЗЫВ) О РАБОТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(указать вид и тип практики)

Ф.И.О. обучающегося _____

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Курс _____

Профильная организация _____

Сроки практики с _____ по _____

За время прохождения практики обучающийся (указать, какие виды деятельности выполнялись) _____

При прохождении практики обучающийся проявил (умения и навыки, профессионально значимые личностные качества, мотивацию и т.п.)

Достоинства работы обучающегося в период практики

Замечания по прохождению практики

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

от профильной организации

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий	Отметка о выполнении работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Подпись обучающегося -практиканта _____ / _____/

РАЗРАБОТАНО

Факультетский руководитель практики: Руководитель практики от профильной
организации:

_____ / _____/

М.П.

_____ / _____/

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / _Пушкарева Т.В._____/

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Ф.И.О. обучающегося-практиканта _____
 Факультет _ Педагогики и психологии _____
 Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование _____
 Направленность (профиль) образовательной программы: _Дошкольное образование _____

Курс _____

Вид практики _____ Производственная _____

Тип практики _____ Педагогическая _____

Профильная организация _____

Период практики	Содержание задания	Формируемые компетенции	Планируемые результаты
Организационный	Ознакомиться с целями, задачами, содержанием и организацией практики.	ПК-7	знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей
Основной		ПК-1	знать: требования ФГОС НОО к реализации образовательных

		<p style="text-align: center;">ПК-2</p>	<p>программ по учебным предметам; уметь: реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов владеть: навыками реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>знать: современные методы и технологии обучения и диагностики; уметь: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики; владеть: навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики.</p>
		<p style="text-align: center;">ПК-3</p>	<p>знать: задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; уметь: решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; владеть: навыками решения задач воспитания и духовно-</p>

		<p>ПК-4</p>	<p>нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>знать: возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;</p> <p>уметь: использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;</p> <p>владеть: навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.</p> <p>знать: основы социализации и профессионального</p>
		<p>ПК-5</p>	

		<p>самоопределения обучающихся; специфику педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся; уметь: осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; владеть: навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих</p>
--	--	--

ПК-7

			способностей
Заключительный	Оформить отчетную документацию по практике.	ПК-7	<p>знать: - специфику организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей;</p> <p>уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;</p> <p>владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p>

Подпись обучающегося -практиканта _____ / _____ /

РАЗРАБОТАНО

СОГЛАСОВАНО

Факультетский руководитель практики:

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / _____ /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

Заведующий кафедрой _педагогика и психологии_____ МСПИ

**ИНСТРУКТАЖ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ
БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО
ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Факультет: Педагогики и психологии
 Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) образовательной программы: Дошкольное образование
 Курс: 3
 Вид практики:
Производственная
 Тип практики: Педагогическая
 Профильная организация: _____

Дата проведения инструктажа	Характер работы, название инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности; правила внутреннего трудового распорядка	Должность, Ф.И.О. подпись лица проводившего инструктаж	Ф.И.О, подпись студента
	Инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности; правила внутреннего трудового распорядка.		

М.П.