

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Практическая психология

Форма обучения: очно-заочная

1. Наименование дисциплины - «Организационная психология»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины: овладение студентами системой теоретических знаний, практических навыков и умений к профессиональному решению организационно-психологических задач.

Задачи дисциплины:

- освоение фундаментальных понятий организационной психологии;
- овладение современными технологиями организационной психологии;
- формирование мотивации к реализации полученных знаний на практике;
- содействие развитию профессионально-значимых способностей студентов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- готовность выявлять специфику психологического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерным, этническим, профессиональным и другим социальным группам (ПК-4);
- готовность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-7).
- способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Наименование компетенций	Планируемые результаты обучения
готовность выявлять специфику психологического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерным, этническим, профессиональным и другим социальным группам (ПК-4)	знать: <ul style="list-style-type: none">- психологическое содержание проблем, возникающих у человека в процессе его профессиональной деятельности и причинах их возникновения;- методы сбора информации, показатели эффективности деятельности персонала;- методы решения типовых задач, сбора и анализа информации;

	<p>- теории мотивации в условиях профессиональной деятельности.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать полученные данные; - применять методы сбора информации на практике; - пользоваться основными теоретическими моделями, объясняющими поведение групп и личности с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерным, этническим, профессиональным и другим социальным группам. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала; - инструментами управления конфликтом в трудовых коллективах.
<p>способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы управленческой деятельности; - организационно-психологические подходы к управлению организацией; - теории мотивации в условиях профессиональной деятельности; - методы закономерностей функционирования организации с точки зрения зарубежных и отечественных исследований;

	<ul style="list-style-type: none"> - основные подходы в области психологических проблем и явлений, имеющих место в сфере управления; - содержание новой парадигмы управления персоналом в организациях; - теоретические подходы изучения организационных коммуникаций, организационной культуры, содержание и принципы деятельности организационных психологов; - методы количественного анализа и моделирования управленческих решений, теоретического и экспериментального исследования проблем управления персоналом. - роль, функции и личность руководителя; - проблемы стилей и методов руководства; - психологические аспекты эффективного руководителя. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять психологические основы управленческой деятельности в организационных условиях; - применять на практике теоретические знания для анализа психологических и управленческих проблем в организации; - выявлять проблемные ситуации в области управления и жизнедеятельности коллектива; - разрабатывать пути и мероприятия по
--	--

	<p>улучшению ситуации по рассматриваемой проблеме.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологическими технологиями, обуславливающими личностный рост сотрудников; - системой инструментов по подбору, ротации персонала.
<p>способность к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-7)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные регуляторы поведения личности в группах; - типы групп; - поведенческие стереотипы участников проблемных групп; - процессы формирования и развития групп в организациях; - технологии организации командной работы и лидерства; - роль коммуникаций в организациях. - стратегии осуществления нововведений. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять различные методы управления групповыми процессами в зависимости от особенностей организационного развития. - проводить диагностические процедуры с персоналом организации; - диагностировать проблемы психологического климата в

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать управленческие решения, связанные с изменениями организационной культуры и психологического климата организации; - анализировать организационное взаимодействие персонала в разных управленческих структурах; - разрабатывать мероприятия, направленные на повышение эффективности организационного управления. <p>владеть: коммуникативными технологиями (грамотной речью, техникой убеждения, уважением к мнению другого).</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением создавать психологический климат, способствующий эффективности и результативности организации; - способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива. - реализацией технологий эффективного общения, конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе. - стратегиями осуществления нововведений.
--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационная психология» (Б1.В.07) относится к дисциплинам вариативной части базового цикла и изучается в 8 семестре.

Курс «Организационная психология» представляет собой дисциплину, формирующую у студентов необходимые умения в области организационной психологии, знания современных направлений прикладных проектов в данной области. «Организационная психология» относится к современной области человекознания и в настоящее время занимает особое место в подготовке специалистов-психологов. Это определяется тем, что в современных условиях психологическое сопровождение системы управления человеческими ресурсами становится важным инструментом обеспечения успешной деятельности организаций. Содержание данного курса предполагает активное использование учебного материала, рассмотренного в курсах «Социальная психология» и «Психология конфликта». Рассмотрение вопросов мотивации персонала требует обращения к соответствующим разделам курсов «Общей психологии» и «Психологии личности».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 2 з.е. (72 академических часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Разделы (темы) дисциплины
1.	Предмет, принципы, методы и психологические аспекты Организационной психологии
2.	Эволюция процессов управления современными организациями
3.	Руководитель в системе управления персоналом. Власть и лидерство
4.	Коммуникация, конфликт и культура внутри организационного взаимодействия
5.	Управление нововведениями в организации
6.	Формирование команды
	Форма промежуточной аттестации: зачет