

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Социальное проектирование в системе управления

Форма обучения: очная

1. Наименование дисциплины-«Иностранный язык профессионального общения»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык профессионального общения» формирование у обучающихся навыков владения иностранным языком для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);	знать: основные средства коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке в рамках межличностного взаимодействия; принципы и нормы межкультурной коммуникации на иностранном языке; уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; реализовывать различные виды межличностного и межкультурного взаимодействия.

	Владеть: умением осуществлять устную и письменную коммуникации на иностранном языке; умением межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.
способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);	Знать: способы взаимодействия в ходе служебной деятельности; способы поступать в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, Уметь: выбирать способы взаимодействия в ходе служебной деятельности; выстраивать служебное поведение в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык профессионального общения» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается в бсеместре.

Дисциплина «Иностранный язык профессионального общения» опирается на знания, умения и навыки, полученные обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык профессионального общения» в школе.

Компетенция, формируемая дисциплиной, находят отражение в дисциплинах «Информационно-коммуникационные технологии», «Культура устной и письменной коммуникации».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономически часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет – 6 з.е. (216 академических часов)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Тема (разделы) дисциплины
1.	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения
2.	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях
	Форма промежуточной аттестации: экзамен