

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский социально-педагогический институт»  
Факультет социологии, экономики и управления

Утверждена  
на заседании Ученого совета  
«24» сентября 2015 г.,  
протокол № 4  
Ректор Мельников Д.А. /



## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки

39.04.01 Социология (уровень магистратуры)

Направленность (профиль)

Социология управления и кадровый менеджмент

Основная образовательная программа высшего образования составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 326.

Основная профессиональная образовательная программа разработана рабочей группой в составе: д. соц. н., проф. Иванова С. Ю., к. соц. н., доц. Пархаев А. А., к. соц. н., проф. Веселовой Н. Г., к. филос. н. Михайловой Т. В.

Руководитель основной образовательной программы

(подпись)

к. соц. н., доцент Пархаев А. А.

Основная образовательная программа обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента факультета социологии, экономики и управления

Зав.кафедрой

(подпись)

к. соц. н., доц. Пархаев А. А.

Основная образовательная программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:  
ОАО «ВНИИЖТ»

Департамента информационной политики  
АО «ОМЗ»

(подпись)

зам. начальника  
отдела по  
бюджетному и  
стратегическому  
развитию, к. э. н.  
Благодатский П. В.

директор АО  
«ОМЗ»  
Рыбакова Мария  
Викторовна

(подпись)

Основная образовательная программа согласована и рекомендована к утверждению:

Проректор по учебно-методической работе

(подпись)

Калачева Г.А.

Начальник управления контроля качества образования

(подпись)

(подпись)

Саякин В.Ю.

(подпись)

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цели и задачи ООП**

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая НОУ ВО МСПИ по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) Социология управления и кадровый менеджмент

Назначение и область применения ООП, реализуемой МСПИ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент». Образовательная программа магистратуры (далее - программа магистратуры) 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент», реализуемая в Московском социально-педагогическом институте, представляет собой систему документов, самостоятельно разработанных Московским социально-педагогическим институтом (далее - МСПИ), утвержденных самостоятельно на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 326 (зарегистрирован в Минюсте России 17.04.2015 N 36889) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынков труда, а также научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Основная образовательная программа, реализуемая в НОУ ВО «МСПИ» по направлению подготовки 39.04.01. «Социология» представляет собой комплект утвержденных институтом нормативно-методических документов, разработанных с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного

стандарта по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик, календарный учебный график и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.1. Направленность (профиль): «Социология управления и кадровый менеджмент»

## **1.2. Нормативно-правовые документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 39.04.01 «Социология». (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 326 (зарегистрирован в Минюсте России 17.04.2015 N 36889);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт».
- Локальные нормативные акты по образовательному процессу Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (МСПИ).
- Положение об открытии и структуре образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата и магистратуры) в МСПИ.
- Положение о порядке реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата и магистратуры в МСПИ).

**1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) (магистратура) 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».**

1.3.1. Цель (миссия) ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».

Целью реализации образовательной программы является подготовка квалифицированных специалистов по направлению 39.04.01 «Социология» посредством формирования у них профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО с учетом особенностей направленности (профиля) «Социология управления и кадровый менеджмент», способных осуществлять профессиональную деятельность в области развития управления и кадрового менеджмента,

реализации кадровой и управления (ПР, управленческого консалтинга, инновационного управления, стратегического менеджмента), а также в сфере преподавания социологии в средней и высшей школе. Обучение по программе магистратуры в МСПИ осуществляется по очно-заочной форме обучения.

1.3.2. Срок освоения ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология» и направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».

Срок освоения направления подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 6 месяцев. Объем программы магистратуры составляет 120 з. е. (без учета факультативов).

При обучении по индивидуальному учебному плану, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е. Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному учебному плану определяется МСПИ самостоятельно.

1.3.3. Трудоемкость ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья МСПИ предусмотрена возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.

**1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология» и направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».**

Требования к абитуриенту определяются действующим порядком приёма в вузы, имеющие государственную аккредитацию и Правилами приёма в НОУ ВО МСПИ.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании, свидетельствующий о наличии сформированных общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих ему освоить образовательную программу магистратуры.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Профессиональная деятельность магистров по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология

управления и кадровый менеджмент» осуществляется в области управления, в кадровых службах организаций, социологических агентствах, а также в сфере преподавания социологии в средней и высшей школе.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры являются:

- Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях;
- Социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними;
- Общественное сознание, а также способы воздействия на него;
- Научно-исследовательские, консалтинговые и маркетинговые организации;
- Отделы по управлению персоналом, кадровые службы организаций, рекламные, PR службы и отделы.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Магистр по направлению подготовки 39.04.01 Социология готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность (осуществление последовательности действий, направленных на получение нового знания об объектах профессиональной деятельности);
- организационно-управленческая деятельность;
- педагогическая деятельность.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:



научно-исследовательская деятельность:

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
- самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

организационно-управленческая деятельность:

- формирование и анализ информационных массивов,

обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;

- разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;
- организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы;

педагогическая деятельность:

- подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Выпускник, освоивший программу магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
  - самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
  - обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критической оценки результатов исследований;
  - интерпретации данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
  - самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
  - прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
  - подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций., информационных материалов по результатам исследовательских работ;
  - представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
  - изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного

консультирования и экспертизы;

педагогическая деятельность:

- подготовка и проведение занятий по социологическими, социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владением навыками редактирования и перевода профессиональных текстов (ОПК-1);

- способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания основ философии и социально-гуманитарных наук (ОПК-2);

способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ОПК-3);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения (ПК-1);

способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования (ПК-3);

способностью и готовностью профессионально составлять и

оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

способностью использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности (в соответствии с профилем магистратуры) (ПК-11);

способностью свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-12);

педагогическая деятельность:

способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии) (ПК-13).

При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

При разработке программы магистратуры организация вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы магистратуры на конкретные области знания и (или) вид

(виды) деятельности.

При разработке программы магистратуры требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам организация устанавливает самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология»**

##### **4.1. График учебного процесса**

##### **4.2. Учебный план подготовки магистра.**

##### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей).**

Программы дисциплин содержат необходимую информацию, касающуюся требований к уровню освоения содержания дисциплины, видов учебной работы, содержания дисциплины, учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения дисциплины, методических рекомендаций по организации изучения дисциплины.

##### **4.4. Программы учебной, научно-исследовательской, производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (магистратура) раздел основной образовательной программы магистратура «Практики и научно-исследовательская работа» является обязательным. Практики представляют собой вид

учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программы практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП ВО магистратуры по направлению 39.04.01 «Социология», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями.

Практики организуются в МСПИ, на базе АО «ВНИИЖТ», ООО УК «Сити-50», ООО «ЦСО».

#### 4.5. Организация самостоятельной работы обучающихся.

Объем и виды самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки **39.04.01** «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» определяются учебным планом и содержанием рабочих программ учебных дисциплин и практик. Самостоятельная работа студентов формирует у них способность к самоорганизации и самообразованию; решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя: выполнение заданий, направленных на углубленное изучение лекционного материала; выполнение практических заданий, включающих элементы будущей профессиональной деятельности; сбор научных материалов, подготовку обзоров статей, монографий, диссертаций; написание



аннотаций, рефератов и научных статей; составление библиографий и классификаций источников; подготовка презентаций по тематике изучаемых дисциплин и отражающих содержание проводимых собственных научных исследований. Самостоятельная работа способствует формированию у студентов умения применять в профессиональной деятельности приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владению современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности, а также способности владеть навыками проведения экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере.

Условиями эффективной организации самостоятельной работы являются наличие у обучающихся доступа к ресурсам электронной библиотеки МСПИ,

Организация самостоятельной работы студентов регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ);
- Федеральный Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г., № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (от 19 декабря 2013 г., № 1367);

- Инструктивное письмо «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений» (от 27 ноября 2002 г., № 14-55-996ин/15);
- Распоряжение Правительства РФ «О концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 годы» (от 3 сентября 2005 г., №1340-р);
- Устав ГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» (МСПИ).

4.6. Особенности организации работы по ООП для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организацией установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **5. Требования к структуре программы магистратуры**

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность

(профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемый Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **Структура программы магистратуры**

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
1	Блок Дисциплины (модули)	60 - 63
	Базовая часть	18 - 24
	Вариативная часть	39 - 42

2	Блок	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	48 - 54
		Вариативная часть	48 - 54
3	Блок	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
		Базовая часть	6 - 9
Объем программы магистратуры			120

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры институт выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики проводится в структурных подразделениях МСПИ.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

## **6. Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» в НОУ ВО МСПИ**

### ***6.1. Кадровое обеспечение***

Реализация основной образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ООП магистратуры осуществляется штатным преподавателем, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание.

Руководители ООП магистратуры регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

### ***6.2. Учебно-методическое обеспечение***

Основная образовательная программа подготовки магистров по направлению 39.04.01 «Социология» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) института, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам

Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) института обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация ООП ВО магистратуры 39.04.01 «Социология» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечение управленческих решений» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

### ***6.3. Материально-техническое обеспечение***

НОУ ВО МСПИ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения,

экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы.

НОУ ВО МСПИ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Условия, созданные в НОУ ВО МСПИ для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, характеризуются следующим образом.

Институт располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, прохождении процедуры государственной аккредитации, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности института, определяющие концепцию



формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе.

В НОУ ВО МСПИ организовано психолого-педагогическое сопровождение студентов, преподавателей и сотрудников.

Особенности внутренней среды НОУ ВО МСПИ позволяют обеспечить достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной воспитательной работы со студентами по всем ее направлениям, а также выполнить задачи по созданию условий формирования социально адаптированной, гармонично развитой личности студента с активной жизненной позицией, обладающего компетенциями, позволяющими выпускнику результативно действовать в профессиональной сфере.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология»**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Студенты, обучающиеся в НОУ ВО МСПИ по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды могут включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п.,
- а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование обучающимися рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, преподавателей и работодателей.

## **8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистратуры.**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту магистерской выпускной квалификационной работы.

Магистерская диссертация представляет самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, педагогической).

## **9. Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент».**

### **9.1. Образовательные технологии для реализации ООП.**

Реализация компетентного подхода в процессе обучения по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» предполагает применение как традиционных (информационные лекции (последовательное изложение материала в дисциплинарной логике), обзорные лекции (формирование обобщенных представлений по определенным разделам или темам дисциплины), классический семинар - беседа (подготовка и выступление студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы) так и инновационных образовательных

технологий (проблемное обучение (проблемная лекция, предполагающая постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов; лекция «вдвоем» (бинарная лекция), представляющая собой изложение содержания в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, практикум, направленный на решение комплексной учебно-познавательной задачи и требующий от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков; практическое занятие на основе кейс-метода, то есть обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной технологии проектного обучения, интерактивные технологии (лекция с заранее запланированными ошибками, лекция - пресс-конференция, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретной ситуации, семинар-дискуссия, семинар-дебаты).

## **9.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП.**

Образовательная программа по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» обеспечена всей необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Учебно-методическое обеспечение ООП содержится в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 39.04.01 «Социология». (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 326 (зарегистрирован в Минюсте России 17.04.2015 N 36889).

- учебный план по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент», утвержденный ректором МСПИ

- примерная образовательная программа, разработанная кафедрой социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента; рабочие учебные программы дисциплин, утвержденные заведующими кафедрами;

- программы производственной и преддипломной практик, утвержденные заведующими кафедр;

- программа Государственной итоговой аттестации, утвержденная на заседании Ученого совета Института;

- расписание занятий;

- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;

- фонды оценочных средств.

МСПИ обеспечивает каждого студента, обучающегося по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент», основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для успешного освоения ООП ВО. Библиотечный фонд электронной библиотеки МСПИ располагает учебной, учебно-методической и научной литературой; справочно-библиографическими и специализированными периодическими изданиями, научными журналами, монографиями, материалами научных конференций и пр.; учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам программы по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» в печатном и электронном виде, что

соответствует требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 г. № 1246. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе.

ЭБС «Университетская библиотека online» - для входа в систему необходимо пройти процедуру авторизации (ввести логин и пароль).

### 9.3 Профессорско-преподавательский состав, реализующий ООП.

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология»,

направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» обеспечивается руководящими и научно- педагогическими работниками МСПИ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско- правового договора.

Квалификация научно-педагогических кадров МСПИ, привлекаемых для реализации ООП по направлению 39.04.01 Социология, направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования"), утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам.

#### 9.4. Материально-техническое обеспечение.

Специальные помещения МСПИ представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения МСПИ также укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа в МСПИ используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

В перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, входят лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МСПИ.

#### 9.5. Финансовые условия.

Финансовое обеспечение реализации ООП направлению подготовки 39.04.01 «Социология», направленность (профиль) «Социология управления и кадровый менеджмент» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих

коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой Определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638.

9.6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки

- Приказ Рособнадзора «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (от 29.05.2014 № 785);

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебных достижений студентов, утвержденное ректором ;

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное ректором

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников, утвержденное ректором;

- Положение о самостоятельной работе студентов, утвержденное ректором

- Положение о порядке проведения практики у лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры.);

- Положение о порядке проведения преддипломной практики у лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры),

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих в МСПИ образовательные



программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры),

- Правила внутреннего распорядка обучающихся в МСПИ, -

Положение об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в МСПИ, утверждено приказом ректора № 637 от 12.09.2014г.;

- - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
33 (тридцать три) листов  
(цифрой и прописью)

Ректор ИОУ ВО «МСПИ»

 Д.А. Мельников  
26.06.17

