

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ОД.2 «Тренинг личностной и профессиональной эффективности»**

1. Цели освоения дисциплины

Цель: сформировать современные представления о жизненном, личностном и профессиональном самоопределении слушателей, повышение уровня личной и профессиональной эффективности.

Задачи:

- Теоретическое и практическое освоение концепций эффективной самопрезентации.
- Формирование позитивного имиджа в сфере общения.
- Развитие уверенности в себе.
- Освоение навыков и стратегии «самопродвижение».

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина «Тренинг личностной и профессиональной эффективности» (Б1.В.ОД.2) относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 (Дисциплины (модули)) и изучается в 1-м семестре.

Дисциплина «Тренинг личностной и профессиональной эффективности» изучается в начале освоения магистерской программы. Освоение данной дисциплины является необходимой мотивационной основой для последующего обучения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современ-

ного психологического инструментария (ПК-6).

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: о психологических особенностях тренинговых групп, их динамике и развитии, специфику групповой психологической работы; инновационные технологии тренинговой работы; профессиональные позиции ведущего; основы проектирования дизайна тренинга; особенности работы с заказом и заказчиком; психотерапевтические аспекты тренинговых групп.

Уметь: выделять проблемы, осложняющие личностную и профессиональную эффективность, планировать и организовывать тренинг личностной и профессиональной эффективности; проводить анализ эффективности тренинга в рамках пост-тренингового психологического сопровождения.

Владеть: навыками построения и ведения тренинговой работы; методами анализа эффективности групповой работы; спецификой сбора данных и особенностями проведения диагностических процедур до, вовремя и после тренинговых программ; видами и формами диагностических процедур; основными механизмами руководства тренинговой группой.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Изучение дисциплины разбито на 2 части:

- теоретическую (Принципы и методы проведения тренинга),
- практическую (Тренинг личностной и профессиональной эффективности).

№	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Контактная работа			Самостоятельная работа	
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия / семинары		
I. Принципы и методы проведения тренинга							
1.	Принципы и методы прове-	1	2		1	7	блиц - опрос

	дения тренинга						
2.	Основные этапы развития группы в тренинге	1	2		1	7	блиц - опрос
3.	Особенности поведения тренера в тренинговом процессе	1	4		2	7	Домашнее задание, блиц - опрос
4.	Психологические и методические аспекты применения видеосъемки в тренинге		2		2	7	Домашнее задание, блиц - опрос
II. Тренинг личностной и профессиональной эффективности							
5.	Психология профессиональной эффективности	1			10	20	Групповая дискуссия
6.	Психологические основы эффективной самопрезентации. Приемы создания персонального бренда	1			10	20	Групповая дискуссия
	Итого – 108 часов		10		26	68	4 Зачет