

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский социально-педагогический институт»  
Факультет педагогики и психологии

Утверждена  
на заседании кафедры  
педагогики и психологии  
30.06.2016г., протокол № 10

Зав. кафедрой Т.В. Пушкарева / Пушкарева Т.В. /

**Рабочая программа практики**  
**Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)  
Психолого-педагогические технологии сохранения здоровья личности

Форма обучения  
очная

Москва  
2016

## **1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения**

**Вид практики** – научно-исследовательская

**Способы проведения** – стационарная.

**Формы проведения** – научно-исследовательская работа

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель** - подготовить студента магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и проведению научных исследований.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс реализации научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих компетенций:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- способностью использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2);
- владением современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности (ОПК-6);
- готовностью применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании (ОПК-9);
- способностью представлять научному сообществу научные исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества (ПК-40);

### **В процессе выполнения заданий по НИР магистрант должен научиться:**

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- обосновывать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их (на примере отчета по научно-исследовательской работе, тезисов доклада научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);
- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура правила оформления» (Дата введения 1.07.2002 г.) и др. нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати;
- •получить другие навыки и умения, необходимые студенту-магистранту данного направления, обучающемуся по конкретной магистерской программе

Кафедра педагогики и психологии, на которой реализуется магистерская программа определяет специальные требования к подготовке магистранта и научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме;
- умение практически осуществлять научные исследования; экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта определяется его индивидуальным планом и включает: научно-исследовательскую работу по теме магистерской диссертации и научно-исследовательский семинар, написание магистерской диссертации.

Научную часть программы магистрант осваивает под руководством научного руководителя, который назначается из числа наиболее опытных профессоров или доцентов кафедры.

Обучение в магистратуре носит индивидуальный характер - для лучшей усвоения учебного и научного материала группы формируются в составе не более 6 человек. Занятия проводятся очно.

Учебный процесс и руководство исследованиями магистрантов осуществляют ведущие профессора и доценты кафедр.

Ежегодно в рамках научной сессии проводится Межвузовская конференция.

Контроль за выполнением учебного и индивидуального планов магистранта осуществляется путем текущей и итоговой аттестации по образовательной и исследовательской компонентам программы.

Текущая аттестация по образовательной части программы проводится в виде текущих экзаменов, зачетов, рефератов, контрольных работ и других форм контроля. За весь период обучения в магистратуре общее число экзаменов определяется индивидуальным планом магистрантов. Магистранты, неудовлетворительно сдавшие сессию итогового контроля, отчисляются из числа магистрантов за академическую неуспеваемость. Магистранты, не явившиеся на сессию итогового контроля, отчисляются из числа студентов.

Аттестация студента-магистранта по научно-исследовательской части работы проводится согласно индивидуальному плану, при этом учитываются итоги апробации исследовательской работы в виде докладов или сообщений на научных семинарах и конференциях, причем за время обучения им должно быть сделано не менее 2 докладов.

### **3. Указание места практики в структуре образовательной программы**

Б2.Н.1 «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» - это работа по формированию навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской деятельности относится к Блоку Б2 «Практики».

При проведении научно-исследовательской работы студент должен использовать знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения основных программ курса.

Овладение практическими навыками и компетенциями является основой для написания магистерской диссертации.

### **4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Объем практики в зачетных единицах - \_12\_ зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях - \_\_\_8\_\_\_

либо в академических часах - \_\_\_\_\_432\_\_\_\_\_

### 5.Содержание практики

№ п/п	Этапы научно-исследовательской работы	Виды научно-исследовательской работы (в часах)	Формы текущего контроля	
<b>Ознакомительный этап - 1 семестр</b>				
1	Выбор темы научно-исследовательской работы, предложенной выпускающей кафедрой	Общее ознакомление с областью предстоящего исследования и формулировка темы. Оценивание перспективности исследования и материальные возможности для проведения теоретических и эмпирических исследований	10 ч.	Эссе по проблеме исследования.
2	Определение индивидуальной темы научно-исследовательской работы	Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности. Выделение основных задач (вопросов), на которые делится вся разработка. Написание обоснования исследования	10 ч.	Доклад с презентацией «Обоснование актуальности исследования»
3	Формирование индивидуальной программы НИР и сроков ее выполнения	Составление плана исследования. Планирование участия в конференциях, публикаций статей, совместно с руководителем	10ч.	Доклад с презентацией
<b>Основной этап – 2, 3 семестры</b>				
4	Подбор литературных, архивных источников по теме исследования	Составление аннотаций источников и документов по теме исследования.	50 ч.	Список литературы  Аналитическая справка
5	Постановка основного вопроса (проблемы), разработка гипотезы, методики исследования	Постановка гипотезы – научного предположения о возможной причине, породившей какое-то исследуемое явление.	50 ч.	Доклад с презентацией
6	Работа над текстом научно-исследовательской работы	Работа с первоисточниками. Подбор методик исследования. Составление критического обзора литературы и состояния вопроса. Обзор и анализ состояния изученности данной проблемы.	70ч.	Доклад с презентацией по обзору и анализу состояния изученности данной проблемы

		Делается акцент на неисследованных аспектах проблемы, раскрываются основные понятия исследования.		
7	Продолжение исследовательской работы, проведение научного исследования	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Систематизация и сбор информации по теме исследования, знакомство с трудами исследователей, которые уже занимались проблематикой. Аналитическая работа над тем, что было уже изучено и представлено ранее, а что можно предложить нового в своей работе.	70 ч.	Доклад с презентацией о диагностическом инструментарии исследования
8	Разработка плана и методики эксперимента или опытных исследований для проверки теоретических решений.	Описание опытно-экспериментальной работы, этапы и логику исследования. А также краткое описание базы исследования, методов и средств обработки данных, описание контрольной и экспериментальной групп, описание результатов эксперимента, выводы.	64 ч.	Доклад с презентацией
<b>Завершающий этап – 4 семестр</b>				
9	Оформление научно-исследовательской работы	Обработка, анализ и интерпретация полученных результатов	80 ч.	Доклад с презентацией
10	Защита научно-исследовательской работы	Представление результатов научно-исследовательской работы	18 ч.	Отчет о практике
ИТОГО			432 ч.	

### **6. Указание форм отчетности по практике**

Форма отчетности по практике - **текущий контроль** осуществляется на основе докладов, презентаций, отчетов по выполнению этапов практики.

**Промежуточная аттестация по практике** осуществляется в виде зачетов в 1,2,3,4 семестрах.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

#### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Формируемые компетенции	Этапы проведения научно-исследовательской работы						
	I	II				III	
этапы	1	2, 3				4	
семестры	1	2, 3				4	
ОК-3	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-2	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-6	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-9	+	+	+	+	+	+	+
ПК-40	+	+	+	+	+	+	+

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/п	Раздел (этап) практики	Показатели оценивания	Формируемые компетенции (или их части)
<b>1</b>	<b>Ознакомительный этап</b>	Владение практическими способами поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний . способность разрешать конфликтные ситуации и оказывать поддержку в проблемных и кризисных ситуациях людям с учетом этнокультурной специфики	ОК-3 ОПК-2 ОПК-6 ОПК-9 ПК-40
		способность использовать инновационные технологии в практической деятельности	
<b>2</b>	<b>Основной этап</b>	способность проявлять инициативу и принимать адекватные и ответственные решения в проблемных ситуациях, в том числе в ситуациях риска	ОК-3 ОПК-2 ОПК-6 ОПК-9 ПК-40
		способностью строить свою деятельность в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами	

		способность выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных, использование научно-обоснованных методов и технологий в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации	
<b>3</b>	<b>Завершающий этап</b>	способность анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению	ОК-3 ОПК-2 ОПК-6 ОПК-9 ПК-40
		готовность применять активные методы обучения в психолого-педагогической деятельности	

### Текущая аттестация

#### Отчет по практике

При составлении отчета студенту следует подготовить такие источники, как:

- учредительные документы организации, которая стала местом прохождения практики;
- копии документации, не несущей конфиденциальной информации, которую изучал или составлял студент на месте практики;
- табельное расписание и должностные инструкции, в соответствии с которыми работают рядовые сотрудники организации, где студент проходил практику;
- типовые договоры и контракты, которые используются в повседневной деятельности предприятия;
- архивные документы, которые изучал студент на практике;
- сводные таблицы и статистические данные об учреждении.

Если в процессе работы на предприятии студент столкнется с другими бумагами, то ему следует также снять с них копии, чтобы впоследствии приложить их к отчету по практике. Чем больше документации соберет учащийся, тем лучше.

#### Доклад с презентацией

**Доклады** готовятся одним-двумя студентами и презентуются перед аудиторией с использованием мультимедийного оборудования. При оценивании учитываются: 1) наличие и качество презентации (способность тезисно вынести ключевые моменты доклада в презентацию, наглядно проиллюстрировать излагаемый материал статистическими данными); 2) соблюдение временного регламента (не более 15 минут); 3) расстановка смысловых и содержательных акцентов при изложении материала; 4) авторская интерпретация материала, комментирование точек зрения специалистов.

**Цель** выполнения задания: задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой, с полученным и самостоятельно найденным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование навыков исследовательской деятельности, развитие профессиональных качеств речи будущего педагога-психолога.



## **Требования к оформлению доклада**

**Доклад** — расширенное устное (10-15 мин.) и письменное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-экспериментальных работ, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить рекомендованную литературу по данному вопросу;
- критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений;
- хорошо продумать и составить подробный план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить необходимые к работе иллюстрации, умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

**Презентация** (от лат. praesento — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Презентация является одним из маркетинговых и PR инструментов.

### **Требования к оформлению презентации.**

Материалы-презентации готовятся студентами в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

1. Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон. Реализуется, как правило, с использованием элементов гипертекста.

2. Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядного представления его слов.

3. Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку. Разновидностью такой презентации является рекламный ролик.

4. Презентация, созданная для электронной рекламной рассылки, создается с минимальным применением инструментов мультимедиа в целях уменьшения объема письма.

5. Презентация в формате приложения для мобильных телефонов и смартфонов создается с учетом просмотра на портативных устройствах (небольшой

размер экрана, ограничения по объему памяти и т. п.) и может рассылаться посредством MMS-сообщений или по Bluetooth.

6. Учебная презентация, созданная для проведения занятия в образовательном учреждении. Вместе с учебной презентацией обычно используется конспект урока.

#### **Описание критериев оценивания доклада**

1. Новизна предложений, отражающая собственный вклад автора.
2. Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы).
3. Логика изложения доклада, убедительность рассуждений, оригинальность мышления.
4. Использование современной научной литературы при подготовке работы.
5. Умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему.
6. Наличие разработанного презентационного сопровождения

#### **Шкала оценивания доклада:**

Уровень качества доклада студента определяется с использованием системы «зачет» - «незачет».

**Зачет** – соответствие выполненного доклада 4-м и более критериям и частичное выполнение 3-х критериев.

**Незачет** – несоответствие выполненного доклада требованиям по 3-м и более критериям.

#### **Аналитическая справка**

Аналитическая справка – это научная информационная работа, целью которой является анализ конкретной проблемы, позволяющей выяснить суть основных вопросов.

#### **Требования к оформлению аналитической справки**

Аналитические справки содержат информацию по вопросу или проблеме, требующей решения. Обычно аналитические справки имеют значительный объем текста (до 3-х страниц) .

Аналитическая справка (в западной практике форма «Executive summary» - Резюме для руководства) относится к документам, содержащим обобщенные данные о проведенном исследовании или анализе. Основной целью составления аналитической справки, как правило, является актуализация, формулирование проблемы или концепции, а также представление выводов. Справка должна содержать предложение вариантов решения проблемы, которые основываются на проанализированной информации.

Типовая аналитическая справка может состоять из следующих разделов: аннотация; содержание аналитической справки; введение (в первой части излагается основание составления); основная часть аналитической справки (анализ ситуации или вопроса); заключение и выводы; приложения, с указанием количества листов в содержании.

#### **Описание критериев оценивания аналитической справки**

- В аннотации кратко излагается суть содержания документа, причины и обстоятельства его создания, цели и задачи объекта, использованные методы при исследовании, обоснование полученных результатов. Каждый из этих пунктов начинается с нового абзаца. В аннотации указываются используемые источники информации. Размер аннотации не должен превышать 2/3 страницы.

– Содержание аналитической справки включает в себя наименования всех структурных частей справки с указанием номеров страниц, на которых размещается начало каждой части.

– Введение включает в себя несколько составных частей, которые не выделяются подзаголовками, но присутствуют в обязательном порядке. Введение включает в себя постановку проблемы, ее предназначение, характеристики основных методологических принципов при анализе проблемы, ясно сформулированную цель, причины и основания исследования, круг вопросов, подлежащих рассмотрению. Разворачивается, какая методика использовалась при обработке информации.

- Описывается суть исследования. В логической последовательности дается изложение исследуемых вопросов темы. Темы, как правило, выделяются в подразделы. Исследование может проводиться на основе самостоятельного изучения источников и привлечения, где это необходимо, исследовательской и иной литературы. Далее проводится поэтапный анализ и обобщения. Осуществляется выдвижение гипотез, версий и их обоснование. Эта часть может состоять из разделов и подразделов.

- Заключение и выводы

В конце аналитической справки должны быть обязательно произведены выводы, прогноз и предложения. Выводы строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах, но не повторяют их, а обобщают.

Основные требования к выводам:

- выводы должны быть непротиворечивы. Должна присутствовать жесткая логическая взаимосвязь с основным текстом подраздела;
- требуется отсутствие прямых повторений текста раздела;
- недопустимы выводы, не обоснованные основным текстом;
- выводы должны характеризовать и систематизировать рассматриваемый период или явление;
- в обязательном порядке выводы должны содержать общие прогнозные оценки протекания процессов на ближайшую перспективу;
- должен подводиться общий итог исследований по указанной тематике;
- выводы должны быть краткими.

– Сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение от других решений. На основе выводов, указывается перечень мероприятий, предложений или их варианты для предотвращения причин, следствий того или иного события, а также прогнозируются события, действия, которые могут произойти, если не следовать или не принимать во внимание данные выводы и рекомендации.

### **Шкала оценивания аналитической справки:**

**«Отлично»:** содержание аналитической справки соответствует условиям учебного задания и позволяет на высоком уровне раскрыть поставленную проблему и показывает углубленное знание автором научного содержания темы, его широкую эрудицию; текст носит аналитический характер и показывает способность автора к оригинальному, самостоятельному мышлению; при подготовке аналитической записки использован широкий круг источников и актуальная научная литература; удачно использованы цитаты и ссылки для раскрытия основного содержания записки, что подчеркивает смысловую целостность и законченность; стилистика текста полностью соответствует специфике жанра и в заключительных положениях автор четко излагает свои концептуальные выводы, четко соблюдая соответствие оформления текста всем требованиям.

**«Хорошо»:** содержание аналитической справки в целом соответствует условиям учебного задания и показывает достаточно полное знакомство автора с научным содержанием темы, однако в тексте аналитической справки присутствует малозначимая информация или информация, не имеющая прямого отношения к поставленной проблеме; при подготовке аналитической справки использован достаточный круг источников и актуальная научная литература, однако - часть цитат и ссылок носит случайный характер

и не акцентирует внимание на ключевых содержательных линиях; - содержание достаточно насыщено, но не обладает четкой логикой постановки и раскрытия проблемы; - текст справки имеет стилистические погрешности, а заключительные положения не создают четкого представления о концептуальных выводах автора; оформление текста содержит погрешности.

**«Удовлетворительно»:** содержание аналитической справки не полностью соответствует условиям учебного задания, текст носит преимущественно описательный характер и отражает общеизвестные факты; содержание показывает поверхностное знакомство автора с научным содержанием темы; при подготовке аналитической справки не использована современная научная литература; в статье преобладают ссылки и цитаты лишь на один – два источника информации; текст эклектичен по структуре, а его стилистика не соответствует специфике жанра аналитической записки: отсутствуют аналитические заключительные положения; оформление также не полностью соответствует требованиям.

**«Неудовлетворительно»:** содержание аналитической справки не соответствует условиям учебного задания.

### Эссе

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это – самостоятельное сочинение - размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

### Описание критериев оценивания эссе

1. наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения);
2. наличие четко определенной личной позиции по теме эссе;
3. адекватность аргументов при обосновании личной позиции;
4. стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.)
5. эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.)

### Шкала оценивания эссе:

Уровень качества выполненного студентом эссе определяется по 5-ти балльной шкале.

«Отлично» - при условии полного соответствия эссе всем критериям.

«Хорошо» - при условии полного соответствия эссе 4 из 5 предъявляемых критериев.

«Удовлетворительно» - при условии полного соответствия 3 из 5 предъявляемых критериев.

«Неудовлетворительно» - данная оценка выставляется в случае несоответствия работы большинству предъявляемых критериев.

## **Список литературы по исследуемой проблеме.**

### **Шкала оценивания:**

Уровень участия студента определяется с использованием системы «зачет» - «незачет».

**Требования** – список по проблеме ВКР не менее 15 источников, оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ.

**Зачет** – соответствие списка литературы требованиям по количеству и оформлению.

**Незачет** – не соответствие списка литературы требованиям по количеству (менее 10) и оформлению.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### ***Задания для проведения текущего контроля:***

1. Написать эссе по проблеме исследования.
2. Доклад. Презентация «Обоснование актуальности исследования»
3. Составить план исследования, план публикаций
4. Составить список литературы.
5. Сделать аннотированный каталог первоисточников и документов по теме исследования
6. Сделать доклад «Введение в исследование»
7. Доклад с презентацией по обзору и анализу состояния изученности данной проблемы
8. Доклад о теоретическом обосновании научной работы.
9. Презентация методик экспериментов.
10. Доклад с презентацией о результатах научно-исследовательской работы
11. Защита научно-исследовательской работы

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **Промежуточная аттестация - зачет**

Промежуточная аттестация - зачет - выставляется, если студент выполнил не менее 8 заданий текущей аттестации с положительной оценкой.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

#### **8.1. Основная литература**

1. Как писать магистерскую диссертацию по психолого-педагогическим наукам: учебно-методическое пособие для студентов-магистрантов / науч. ред. А.А. Орлов. - 2-е изд., стер. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 154 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4036-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273364>
2. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа,

2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

## **8.2. Дополнительная литература**

3. Зинченко, В.П. Психологические основы педагогики (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова) : учебное пособие / В.П. Зинченко. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 331 с. - ISBN 978-5-4458-3809-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226379>
4. Коротаева, Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности : учебное пособие / Е.В. Коротаева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1583-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106>

## **8.3. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
2. <http://rsl.ru> - Российская государственная библиотека;
3. <http://минобрнауки.рф/> – сайт Министерство образования и науки РФ
4. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование».
5. <http://www.n-shkola.ru/> – сайт журнала «Начальная школа».
6. <http://nsc.1september.ru/> – Издательский дом «1 сентября»
7. <http://psylist.net/pedagogika/> – сайт, посвященный науке «Педагогика».
8. <http://praktika.karelia.ru/> – портал «Виртуальная педпрактика»
9. <http://rospsey.ru> ; <http://rsl.ru>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

MS Windows 7, MS Office 2010 Professional IBM Statistics Base Academic Authorized User License, Stadia 8.0.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Базой проведения научно-исследовательской работы является кафедра педагогики и психологии НОУ ВО «МСПИ» и общеобразовательные учреждения г. Москвы, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными кадрами, способными выполнять обязанности наставников:

1. Частное учреждение общеобразовательная организация школа «Морозко».
2. Частное учреждение общеобразовательная организация «Институт естественных наук и экологии» («ИНЕСНЭЖ»).

Для проведения практики необходимы: кабинет для проведения групповых работ, компьютер, ноутбук, проектор, стенды для информации.

Учебные классы (начальная школа)

Оснащены следующим оборудованием:

- мультимедийный проектор
- интерактивная доска
- многофункциональное устройство
- магнитофоны, сканер, принтер

- компьютерные классы
- 2. Групповые комнаты (дошкольное отделение)  
Оснащены следующим оборудованием:
  - мультимедийный проектор
  - многофункциональное устройство
  - магнитофон, ноутбук
- 3. Музыкальный зал  
Оснащен следующим оборудованием:
  - рояль
  - мультимедийный проектор
  - магнитофоны
  - ноутбук
  - экран
- 4. Лингвистический кабинет  
Оснащен следующим оборудованием:
  - мультимедийный проектор
  - интерактивная доска
  - компьютеры
- 5. Методический кабинет  
Оснащен следующим оборудованием:
  - сканер
  - многофункциональное устройство
  - компьютер
  - электронные версии учебников, журналов, учебных пособий
  - печатные издания
- 6. Кабинет психолога  
Методические разработки, компьютер, сканер, принтер, электронные версии методик для работы с детьми, родителями, печатные издания.

Во всех кабинетах имеется доступ к сети Интернет, Wi-Fi

Программа практики  
Научно-исследовательская работа

Составитель:  
Белякова Т.С.



---

Отв. редактор:  
Зав. кафедрой педагогики и психологии  
Пушкарева Татьяна Владимировна, д.пед.наук, профессор



---