



Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
(НОУ ВО «МСПИ»)

## П Р И К А З

«28» 08 \_\_\_\_\_ 2014 г.

№ 27/16

Об утверждении «Положения о порядке зачета результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность обучающимися Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)»

### П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2017 года Положение о порядке зачета результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность обучающимися Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)» (Приложение №1).
2. Считать утратившим силу с 01.09.2017 года приказ от 24.12.2015г. №144 «Об утверждении «Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»».
3. Данный приказ довести до сведения деканов факультетов, начальников структурных подразделений.
4. Контроль выполнения данного приказа возложить на начальника Учебно-методического управления Калачеву Г.А.

Ректор МСПИ

Д.А. Мельников

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом ректора НОУ ВО МСПИ  
от «28» августа 2017 г. № 27/16

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность обучающимися Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность обучающимися Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»; Уставом Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее – МСПИ, институт); другими локальными нормативными актами МСПИ.

1.2. Положение регламентирует проведение зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), курсов, практик, дополнительных профессиональных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (перезачет/переаттестация).

1.3. Под перезачетом понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования в аккредитованном образовательном учреждении по основным профессиональным образовательным программам или дополнительным профессиональным образовательным программам, с полученной оценкой или зачетом в документы об освоении программы получаемого высшего образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

1.4. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения уровня освоения дисциплины, качества знаний у обучающихся по дисциплинам и практикам, изученным ими при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования.

1.5. Перезачет и переаттестация знаний проводится:

- при переводе с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы высшего образования;
- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- при переводе из других образовательных организаций высшего образования;

- при зачислении для получения второго высшего образования;
- при обучении параллельно по второй образовательной программе;
- при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.6. Зачет результатов обучения осуществляется при предоставлении обучающимся документов об образовании и (или) квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством РФ или международными договорами РФ. Документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения.

1.7. В ходе переаттестации проводится проверка уровня освоения дисциплины у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям) и (или) практикам в соответствии с образовательной программой, реализуемой в МСПИ.

1.8. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модулей) и (или) практики.

1.9. Основанием для принятия решения о перезачете дисциплин, изученных в рамках одного уровня образования, является:

- совпадение наименования дисциплины или аналогично ему, при этом объем и содержание изученной дисциплины должны составлять не менее 70% объема и содержания соответствующей дисциплины учебного плана МСПИ;

- дисциплины по выбору одного цикла: одна дисциплина за одну дисциплину даже при несовпадении наименования дисциплины;

- период с момента отчисления (выдачи документа об образовании) до момента подачи заявления о перезачете не должен превышать 5 лет. При необходимости уточнения содержания дисциплины, изученной обучающимся на предыдущем этапе образования, аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа данной дисциплины.

1.10. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 1.8 настоящего Положения обучающемуся может быть предоставлено право пересдать дисциплину на общих основаниях. При отказе обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

1.11. Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена.

1.12. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

1.13. Неперезачтенные дисциплины (академическая разница) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией. Наличие не перезачтенных в установленные сроки дисциплин является академической задолженностью.

1.14. Решение о перезачете и переаттестации принимается аттестационной комиссией.

1.15. Перезачет и переаттестация могут проводиться в виде собеседования или в иной форме, определяемой МСПИ.

1.16. Сроки перезачета и переаттестации и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются деканом соответствующего факультета МСПИ.

1.17. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной МСПИ. При

необходимости деканат факультета организует дополнительные занятия и (или) консультации с учетом требований учебной программы.

## **II. Процедура перезачета и переаттестации и оформление документов**

2.1. Обучающийся, претендующий на перезачет (переаттестацию), подает на имя ректора МСПИ личное заявление.

2.2. На основании заявления формируется аттестационный лист с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачету.

2.3. Деканат факультета передает документы на заседание аттестационной комиссии.

2.4. Протокол заседания аттестационной комиссии и протокол аттестационных испытаний (собеседования) при переаттестации подшивается в личное дело обучающегося.

2.5. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издается приказ о перезачете дисциплин. На основании приказа перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.6. При отчислении или окончании МСПИ оценки (зачеты) перезачтенных дисциплин вносятся в справку об обучении и документы об образовании и отмечаются звездочкой (\*) с указанием аккредитованного образовательного учреждения, в котором ранее обучался обучающийся.

2.7. Перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих переаттестации, определяет декан факультета.

2.8. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочим программам по переаттестуемым дисциплинам и (или) практикам.

2.9. Дисциплины, аналогичные или схожие по названиям, по которым имеется совпадение по содержанию и по объему часов не менее 50%, переаттестовываются по результатам собеседования.

2.10. Разрешается переаттестация дисциплины «Физическая культура» для лиц, имеющих по данной дисциплине в документе о предыдущем образовании (СПО, ВО) итоговую оценку.

2.11. Сроки проведения переаттестации и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются деканатом факультета.

2.12. Результат переаттестации по дисциплине выставляется в зачетную книжку обучающегося и индивидуальную экзаменационную ведомость (экзаменационный лист).

2.13. Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому без звездочки (\*) как изученные в МСПИ.

2.14. Обучающиеся, имеющие перезачет или переаттестацию ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующих дисциплин и могут не посещать занятия по данным дисциплинам.