

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 39.04.01 «Социология» (уровень магистратуры)  
Направленность (профиль): Социология управления и кадровый менеджмент  
Форма обучения: Очно-заочная

**1. Наименование дисциплины - «Управление человеческими ресурсами»**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Основной целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» формирование профессиональной научно-исследовательской, педагогической и аналитической компетентности в области эффективного управления человеческими ресурсами организаций различных сфер и форм собственности. Расширение общекультурных и профессиональных компетенций в области управления человеческими ресурсами, разрешения конфликтных ситуаций, анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, аудита человеческих ресурсов, диагностики и разработки программы поддержания организационной культуры и др.

Названные цели реализуются посредством решения круга взаимосвязанных задач:

- подготовка к самостоятельному решению теоретических и практических задач, возникающих в ходе управления человеческими ресурсами в различных сферах экономики;

- совершенствование и углубление знаний в области управления человеческими ресурсами путем подробного ознакомления со спецификой управления человеческими ресурсами в современной российской экономике.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способностью использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности (в соответствии с профилем магистратуры) (ПК-11)

- способностью свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-12)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать:

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
способностью использовать	<b>Знать:</b>

<p>углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности (в соответствии с профилем магистратуры) (ПК-11)</p> <p>способностью свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-12)</p>	<p>методологические основы управления человеческими ресурсами; способы и методы принятия управленческих решений; особенности функционирования системы управления человеческими ресурсами организации; эффективные методы борьбы со слухами в организации; современные технологии подбора и найма персонала; структуру власти в организации и основы субординации в деловых отношениях; командные формы деятельности; основные теории лидерства; инновационные технологии управления человеческими ресурсами организации;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>устанавливать и анализировать проблемы системы управления человеческими ресурсами и отдельных ее элементов; анализировать рынок труда (как основу формирования кадровой политики); анализировать и оценивать кадровую политику организации; анализировать кадровый состав организации; анализировать стрессовые ситуации; распознавать конфликтные ситуации; разрабатывать мероприятия по планированию карьеры; определять основные направления деятельности корпоративного университета;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>навыками систематизации, обобщения и анализа фактического материала по управлению человеческими ресурсами; навыками разработки кадровой политики организации; навыками управления конфликтами; навыками разработки модели компетенций;</p>
---	---

	<p>навыками построения системы корпоративного электронного обучения;</p> <p>навыками профессиональной аргументации при разборе ситуаций и кейс-study из сферы предстоящей деятельности;</p> <p>навыками применения современных методов и технологий обучения персонала и самообучения;</p> <p>навыками формулирования выводов, предложений и решений в области повышения эффективности управления человеческими ресурсами и повышения эффективности обучения персонала.</p>
--	---

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Управление человеческими ресурсами» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплин и читается на 3 курсе 5 семестра.

Дисциплина является «Управление человеческими ресурсами» одной из важных дисциплин в профессиональной подготовке магистрантов. Эффективное использование знаний теории и практики управления человеческими ресурсами в их дальнейшей профессиональной деятельности является безусловно полезным и перспективным. Изучаемая дисциплина тесно связана с такими областями знаний как сравнительный анализ корпоративных культур, управленческое консультирование.

Программа дисциплины «Управление человеческими ресурсами» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами по выбору, а также основными дисциплинами данного цикла: «Сравнительный анализ корпоративных культур», «Управленческое консультирование» и др., читаемые параллельно и после данного курса. Знание материалов дисциплины необходимо при выполнении научно-исследовательской работы, а также при практической работе магистрантов.

Данная дисциплина используется при формировании содержания итоговой государственной аттестации.

Общественные преобразования, происходящие в Российской Федерации на современном этапе, естественным образом обуславливают активизацию деятельности по связям с общественностью отечественных хозяйственных структур, осуществляемую и на внутристрановом, и на международном уровнях. Однако, данная деятельность характеризуется сравнительно высокими интенсивностью и динамичностью, а также

многофункциональностью и значительным количеством субъектов – участников. Поэтому эффективность данной деятельности напрямую детерминируется не только факторами управления, успешным управлением человеческими ресурсами.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е. (108 академических часов).

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины
1	Методологические основы управления человеческими ресурсами
2	Современные технологии управления человеческими ресурсами
3	Корпоративная культура обучающей организации
4	Технологии обучения и развития персонала организаций
	Форма промежуточной аттестации: экзамен