

**Аннотация к рабочей программе дисциплине**  
Направление подготовки: 39.04.01 «Социология»  
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль): Социология управления и кадровый менеджмент

Форма обучения: очно-заочная

1. **Наименование дисциплины** - «Управление кадрами в современных организациях»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов навыков работы с кадрами в рамках системы корпоративного управления

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);</li><li>• готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести</li></ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• основные научно-теоретические подходы к кадровому менеджменту, проектированию процесса управления;</li><li>• теоретические; основы и принципы функционирования управления кадрами;</li><li>• основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала;</li><li>• методы и подходы к обучению кадров; методы и подходы к управлению трудовыми коллективами в современных организациях</li><li>• методы оценки эффективности мероприятий по кадрового менеджмента</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p>

<p>социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять содержание и методы управления кадрами;</li> <li>• проектировать систему менеджмента кадров;</li> <li>• определять содержание и методы принятия управленческих решений;</li> <li>• проектировать и осуществлять образовательно-коррекционную работу с кадрами;</li> <li>• методы и подходы по трудовой мотивации кадров</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками использования современных подходов в управлении кдрами;</li> <li>• навыками использования методов эффективного руководства кадрами;</li> <li>• навыками по использованию инновационных методов мотивации кадров и оценки эффективности труда</li> </ul>
--	---

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б.1.В.ДВ 06.02 «Управление кадрами в современных организациях» относится к вариативной части Блока 1 программы магистратуры и изучается на третьем курсе во 5 семестре. Учебная дисциплина «Управление кадрами в современных организациях» дает возможность получить необходимые знания по работе с персоналом, проведению социального аудита человеческих ресурсов

Компетенции, формируемые дисциплиной, находят отражение в параллельно изучаемых дисциплинах «Методика и организация социальной защиты в трудовых коллективах», «Кадровый менеджмент», «Управленческое консультирование», «Управление человеческими ресурсами».

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономически часов**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е. (108 академических часов).

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

<b>№</b>	<b>Тема (разделы) дисциплины</b>
<b>1.</b>	Раздел 1. Инструменты и методы управления кадрами
<b>2.</b>	Раздел 2. Тренинг персонала: понятие и подходы
<b>3.</b>	Раздел 3. Разработка кадровой политики
<b>4.</b>	Раздел 4. Социальный аудит человеческих ресурсов

Форма промежуточной аттестации: экзамен