

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 39.03.01 « Социология» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Социология управления

Форма обучения: Очно-заочная

### 1. Наименование дисциплины - «Связи с общественностью»

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Цель освоения дисциплины:

Сформировать у бакалавров знания о новых эффективных идеях и различных технологиях в области развития общественных связей, способах поддержки государственного управления, местного самоуправления, деловой сферы и предпринимательства, реализации отдельных PR-проектов и широкомасштабных программ.

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-2);
- способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-5);

Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-5)	<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Основные процессы происходящие в сфере маркетинга</li><li>• Основные законы маркетинга и методы работы маркетинговых служб</li></ul> <b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Применить знания о законах маркетинга</li><li>• Описывать и исследовать процессы и явления</li></ul>

	<p>происходящие в сфере маркетинга</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методами осуществления проектной деятельности</li> <li>• Методами организации работы маркетинговых служб</li> </ul>
<p>способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-2)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила оформления научной документации</li> <li>• Основы нормы и правила представления результатов социологических исследований</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлять профессиональную научно-техническую документацию.</li> <li>• Представлять результаты социологических исследований</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками оценки аудитории</li> <li>• Способностью устанавливать коммуникацию в зависимости от требований аудитории</li> </ul>

### **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.14 «связи с общественностью» относится к вариативной части блока 1 основных дисциплин и изучается во 6 семестре третьего курса.

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е. (108 академических часа).

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины
1	Теория массовой коммуникации и роль «Связей с общественностью» в современном обществе
2	Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью
3	Понятие и коммуникативные функции имиджа в связях с общественностью
4	Реклама и медиапланирование.
5	Основные организационные структуры в связях с общественностью.
6	PR-технологии в привлечении инвестиций.
7	Базовые документы по PR
	Форма промежуточной аттестации: зачет