

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский социально-педагогический институт»  
Факультет социологии, экономики и управления

Утверждена  
на заседании кафедры  
социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента  
«09» февраля 2015г. протокол № 6

И. о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / А. А. Пархаев /

**Программа производственной практики**

Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)»

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)  
Социальное проектирование в системе управления

Форма обучения  
заочная

Москва – 2015

## **1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения**

Вид практики – производственная;

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики – непрерывно.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП.

### ***Цель и задачи практики.***

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заключается в формировании способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, способности принимать участие в проектировании организационных действий, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности, способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

В соответствии с результатами обучения задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- формирование способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации,

- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности,

- формирование способности принимать участие в проектировании организационных действий, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности,

- формирование способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные **компетенции**:

<b>Компетенция</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Результаты</b>
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<p><b>Знать:</b> все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Уметь:</b> применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Владеть:</b> всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	<p><b>Знать:</b> способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при</p>

		<p>карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p>
ПК-11	<p>владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p>	<p><b>Знать:</b> способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения,</p> <p>основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p><b>Уметь:</b> объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p>
ПК-12	<p>способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>сущность, виды и методологии планирования;</p> <p>понятие планирования;</p> <p>понятие организационных решений; понятие ответственности;</p> <p>методы оценки инвестиционных проектов. определение риска</p> <p><b>Уметь:</b></p>

		<p>анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирования;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>
--	--	---

### 3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Социальное проектирование в системе управления» и является важной частью подготовки бакалавров.

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) относится к вариативной части Блока Б2. «Практики».

Студенты проходят производственную практику на 5 курсе в 10 семестре в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

При прохождении практики обучающийся должен использовать знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: Основы права, Государственная и муниципальная служба, Теория управления, Теория организации и др.

Приступая к практике, студенты должны владеть такими знаниями и умениями, как:

- самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях управления;
- решать профессиональные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владеть современными исследовательскими методами сбора и анализа информации с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.

### 4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики в зачетных единицах - 3 з. е.

Продолжительность практики

в неделях – 2 недели,  
 в академических часах – 108,  
 Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

При прохождении практики обучающийся должен использовать знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: Основы права, Государственная и муниципальная служба, Теория управления, Теория организации и др.

Приступая к практике, студенты должны владеть такими знаниями и умениями, как:

- самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях управления;
- решать профессиональные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владеть современными исследовательскими методами сбора и анализа социологической информации с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.

## 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
<b>Организационный этап</b>				
1.	Организационный этап	Проведение установочной конференции по практике; знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	2	Собеседование (в том числе ознакомление с совместным графиком (планом) прохождения практики, индивидуальными заданиями на практику).
<b>2. Подготовительный этап</b>				
2.	Подготовительный этап	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной	2	Листы ознакомления с инструктажем по ознакомлению с

		безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.		требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации (с подписями обучающихся).
--	--	--	--	--

### 3. Основной этап

3	Основной этап	<p>Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации.</p> <p>Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и планирования.</p> <p>Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления органи-</p>	100	Исследовательский проект
---	---------------	--	-----	--------------------------

		зации, в которой проводилась практика. Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов предприятия. Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.		
<b>4. Заключительный этап</b>				
4	Заключительный	Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета о прохождении практики, проведение итоговой конференции по практике	4	Зачет с оценкой
			108	Зачет с оценкой

## 6. Указание форм отчетности по практике

**Текущий контроль** осуществляется на основе форм текущей аттестации по этапам практики.

**Промежуточная аттестация по практике** осуществляется в виде зачета с оценкой в 8 семестре на основе предоставления отчета практиканта и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации.

Вся отчетная документация предоставляется на кафедру социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента.

### Формы отчетных документов по практике

По окончании практики студенты представляют заключение (отзыв) о работе обучающегося в период прохождения практики, индивидуальное задание на практику, а также отчет по производственной практике, включающий в себя в качестве приложений:

- Исследовательский проект

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы



<b>Код компетенции</b>	<b>Этап базовой подготовки</b>	<b>Этап расширения и углубления подготовки</b>	<b>Этап профессионально-практической подготовки</b>
ПК-3	Государственное регулирование экономики Социально-экономическое прогнозирование Финансовый менеджмент в системе государственного и муниципального управления	-	Преддипломная практика, защита ВКР
ПК-10	Государственная и муниципальная служба Социальные коммуникации в системе государственного и муниципального управления Современные модели государственного и муниципального управления	-	Преддипломная практика, защита ВКР
ПК-11	Государственная и муниципальная служба Социальное управление организациями и стандарты корпоративной ответственности	-	Преддипломная практика, защита ВКР
ПК-12	Социальное планирование и проектирование	-	Преддипломная практика, защита ВКР

	<p>Прогнозирование и планирование в социальных системах</p> <p>Стратегический менеджмент в системе государственного и муниципального управления</p> <p>Инновационный менеджмент в системе государственного и муниципального управления</p>		
--	--	--	--

**7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

**Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики**

**Показатели оценивания компетенций в процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание задания	Формируемые компетенции	Планируемые результаты
1	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	<p><b>Знать:</b></p> <p>все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил</p>

		<p>этического поведения  способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения,  основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы.  Сущность, виды и методологии планирования;  понятие планирования;  понятие организационных решений; понятие ответственности;  методы оценки инвестиционных проектов.  определение риска  <b>Уметь:</b>  применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.  Выстраивать служебные отношения в коллективе;  диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;  применять принципы служебной этики при  карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих.  Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и</p>
--	--	---

			<p>продвижения имиджа и профессиональной деятельности.</p> <p>анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения.</p> <p>Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>
2	Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные функции аппарата	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	<p><b>Знать:</b></p> <p>все способы применения основных экономических методов для управления государственным и</p>

<p>та управления организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации.</p> <p>Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и планирования.</p> <p>Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов предприятия.</p> <p>Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.</p>		<p>муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p>способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы.</p> <p>Сущность, виды и методологии планирования;</p> <p>понятие планирования;</p> <p>понятие организационных решений;</p> <p>понятие ответственности;</p> <p>методы оценки инвестиционных проектов.</p> <p>определение риска</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Выстраивать служебные отношения в коллективе;</p> <p>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</p> <p>применять принципы служебной</p>
---	--	--

		<p>этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих.</p> <p>Объяснять сущность и основные направления деятельности орга- нов государственной и муници- пальной службы, выбирать опти- мальные способы влияния на об- щественное мнение, учитывать современные проекты и про- граммы при принятии управлен- ческих решений, формировать и продвигать имидж государствен- ной и муниципальной службы, применять технологию маркетин- га в области формирования и продвижения имиджа и профес- сиональной деятельности.</p> <p>анализировать социально- экономические задачи с приме- нением методов системного ана- лиза и математического модели- рование;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестицион- ных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политиче- ские и экономические послед- ствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих реше- ний по бюджетированию и струк- туре государственных (муници- пальных) активов. Навыками раз- решения конфликтных интересов с позиции социальной ответ- ственности; навыками работы с кодексами этического служеб- ного поведения в системе государ- ственной и муниципальной служ- бы; навыками поступать в соот- ветствии с этическими требова- ниями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этиче- ского поведения.</p> <p>Приемами предоставления инте- ресов и официальной информа- ции органов государственной</p>
--	--	--

			<p>власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>
3.	<p>Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета по производственной практике</p>	<p>ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p>способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения,</p> <p>основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы.</p> <p>Сущность, виды и методологии планирования;</p> <p>понятие планирования;</p> <p>понятие организационных решений; понятие ответственности;</p> <p>методы оценки инвестиционных</p>

		<p>проектов. определение риска</p> <p><b>Уметь:</b> применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b> всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих реше-</p>
--	--	---



			<p>ний по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения.</p> <p>Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>
--	--	--	--

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ПК-3	<p><b>Плохо</b> знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>С трудом</b> умеет применять все эко-</p>	<p><b>Не четко</b> знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Испытывает незначительные затруднения в умении</b> применять все экономические методы</p>	<p><b>Знает</b> все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Умеет</b> применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, приня-</p>

	<p>номические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Плохо владеет</b> всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Владеть не</b> всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>тия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Владеет</b> всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>
ПК-10	<p><b>Плохо знает</b> способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p><b>С трудом умеет</b> выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы</p>	<p><b>Не четко знает</b> способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p><b>Испытывает незначительные затруднения в умении</b> выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять</p>	<p><b>Знает</b> способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p><b>Умеет</b> выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и</p>

	<p>и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих</p> <p><b>Плохо владеет</b> навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p>	<p>принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих</p> <p><b>Владеть не всеми</b> навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p>	<p>оценке коррупционного поведения служащих</p> <p><b>Владеет</b> навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p>
ПК-11	<p><b>Плохо знает</b> способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p><b>С трудом умеет</b> объяснить сущность и</p>	<p><b>Не четко знает</b> способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p><b>Испытывает незначительные затруднения в умении</b> объяснять сущность и основные направления деятельно-</p>	<p><b>Знает</b> способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p><b>Умеет</b> объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные</p>

	<p>основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности</p> <p><b>Плохо владеет</b> Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p>	<p>сти органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть не всеми</b> Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p>	<p>способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеет</b> Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p>
ПК-12	<p><b>Плохо знает</b> сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; по-</p>	<p><b>Не четко знает</b> сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвести-</p>	<p><b>Знает</b> сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвести-</p>

	<p>нятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска <b>С трудом умеет</b> анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ <b>Плохо владеет</b> оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>	<p>ционных проектов. определение риска <b>Испытывает незначительные затруднения в умении</b> анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ <b>Не четко владеет</b> оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>	<p>ционных проектов. определение риска <b>Умеет</b> анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ <b>Владеет</b> оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>
--	---	--	--

### Оценочные средства и шкалы оценивания

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости в рамках прохождения практики являются заключение (отзыв) о работе обучающегося в период прохождения практики, индивидуальное задание на практику, отчет по производственной практике, включающий в себя следующие приложения:

- исследовательский проект

#### **Критерии и шкала оценивания исследовательского проекта**

Предел длительности контроля	7 -10 минут
Шкала оценки:	Критерии оценки:
5 (отлично)	<p>содержание соответствует теме; цель и задачи соответствуют теме; информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный</p>

	подход.
4 (хорошо)	цель и задачи проекта соответствуют теме; содержание не полностью соответствует теме; информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной.
3 (удовлетворительно)	цель проекта соответствует теме; задачи не полностью соответствуют теме; содержание раскрыто не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	цель, задачи проекта не соответствуют теме; содержание проекта не раскрыто

### ***Критерии и шкала оценивания отчета по производственной практике***

Предел длительности контроля	20 минут
Шкала оценки:	Критерии оценки:
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• документация представлена в полном объеме, в указанные сроки;</li> <li>• информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход.</li> </ul>
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• документация представлена в полном объеме, в указанные сроки, в некоторых из представленных документов присутствуют неточности;</li> <li>• информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной.</li> </ul>
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• документация представлена в полном объеме, с нарушением сроков, в большинстве документов присутствуют ошибки;</li> <li>• информация изложена нечетко, наблюдаются нарушения логики, является не в полной степени достоверной.</li> </ul>
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• документация представлена не в полном объеме, с нарушением сроков, во всех представленных документах присутствуют ошибки;</li> <li>• информация изложена некорректно, не является достоверной.</li> </ul>

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№ п/п	Содержание задания	Формируемые компетенции	Планируемые результаты	Оценочные средства
1	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	<p><b>Знать:</b>            все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.            Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности;            способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения            способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для фор-</p>	Собеседование (в том числе ознакомление с совместным графиком (планом) прохождения практики, индивидуальными заданиями на практику).

			<p>мирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы.</p> <p>Сущность, виды и методологии планирования;</p> <p>понятие планирования;</p> <p>понятие организационных решений; понятие ответственности;</p> <p>методы оценки инвестиционных проектов.</p> <p>определение риска</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Выстраивать служебные отношения в коллективе;</p> <p>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного</p>	
--	--	--	--	--



			<p>поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности.</p> <p>анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре</p>	
--	--	--	--	--

			<p>государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения.</p> <p>Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>	
2	Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	<b>Знать:</b> все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным	Исследовательский проект

<p>функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации.</p> <p>Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и планирования.</p> <p>Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика.</p> <p>Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков</p>		<p>ципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения</p> <p>способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы.</p> <p>Сущность, виды и методологии планирования;</p>	
--	--	---	--

	<p>и отделов предприятия.</p> <p>Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.</p>		<p>понятие планирования;</p> <p>понятие организационных решений; понятие ответственности;</p> <p>методы оценки инвестиционных проектов.</p> <p>определение риска</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Выстраивать служебные отношения в коллективе;</p> <p>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих.</p> <p>Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленче-</p>	
--	---	--	---	--

			<p>ских решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности.</p> <p>анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками посту-</p>	
--	--	--	--	--

			<p>пать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения.</p> <p>Приемами представления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>	
3.	Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета по производственной практике	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	<p><b>Знать:</b></p> <p>все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности;</p> <p>способы работы с</p>	Отчет по производственной практике

			<p>кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предостав- ления интересов и официальной инфор- мации органов госу- дарственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для фор- мирования обще- ственного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирова- ния и продвижения имиджа органов госу- дарственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии плани- рования; понятие планирова- ния; понятие организаци- онных решений; по- нятие ответственности; методы оценки инве- стиционных проек- тов. определение риска <b>Уметь:</b> применять все эконо- мические методы для управления госу-</p>	
--	--	--	--	--

			<p>дарственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности.</p> <p>анализировать социально-экономические</p>	
--	--	--	--	--



			<p>задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование;</p> <p>оценивать результаты принятых решений;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов;</p> <p>оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения.</p> <p>Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками</p>	
--	--	--	---	--

			<p>применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы</p> <p>оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты</p>	
--	--	--	--	--

### ***Вопросы к собеседованию***

1. Опишите профильную организацию, в которой проходила практика
2. Охарактеризуйте целевую аудиторию, с которой работали на практике
3. Какие виды деятельности выполнялись в период практики в соответствии с индивидуальным заданием?
4. Какие задачи решались в ходе прохождения практики?
5. Что было сделано в ходе практики?
6. Что из запланированного не получилось реализовать и почему?
7. Что полезного в профессиональном плане удалось приобрести в ходе практики?
8. Предложения по улучшению содержания и организации практики.

### **7.4. Методика оценивания уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации по практике**

**Подведение итогов практики осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»).**

По итогам практики проводится аттестация на основе предоставления отчета обучающегося и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации и собеседования.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех видов деятельности, предусмотренных программой практики, качество оформления отчетной документации и своевременность предоставления ее на проверку.

### **Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета с оценкой**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>	<b>Описание критериев оценивания</b>
Отлично	Высокий уровень (5 баллов)	выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, отчет; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики от профильной организации; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от института
Хорошо	Базовый уровень (4 балла)	выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв от руководителя практики профильной организации, отчет; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики от профильной организации; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от института
Удовлетворительно	Минимальный уровень (3 балла)	выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, отчет; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от института
Неудовлетворительно	Компетенция	Студентом не выполнена про-

	не сформирована	<p>грамма практики, обнаружены слабые теоретические знания, практические умения.</p> <p>За период практики студентом не был выполнен индивидуальный план.</p> <p>Отсутствует положительное заключение (отзыв) руководителя практики от профильной организации.</p> <p>Не предоставлена отчетная документация на кафедру /факультет.</p>
--	-----------------	---

## **8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### ***Основная литература.***

1. Рой, Олег Михайлович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Гос. и муниципальное упр." / О. М. Рой ; рец. : Панкова Л. Н., Карпов В. В. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 367 с.
2. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Введение в специальность "Государственное и муниципальное управление":[учеб. пособие], М., КНОРУС, 2012, Глава 3 (С. 63-130).
3. История политических и правовых учений:учебное пособие / под ред. Н.В. Михайлова, В.П. Малахов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2007. - 320 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83307> (15.09.2015)
4. Шамарова, Г.М. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г.М. Шамарова. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 320 с. : ил., табл., схемы - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0098-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252956> (07.11.2015).

### ***Дополнительная литература***

1. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие, Место изд.: М: Дашков и К, 2012г
2. Государственное и муниципальное управление. Сборник студенческих работ, Место изд.: Москва, Изд.: Студенческая наука, 2012 // ЭБС.
3. Игнатов, В. Г., Назв.: Государственная и муниципальная служба России : история и современность : учеб. пособие, Место изд.: Ростов н/Д, Изд.: Феникс, МарТ, 2010.
4. Рой, Олег Михайлович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Гос. и муниципальное управление" / О. М. Рой ; рец. : Панкова Л. Н., Карпов В. В. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 367 с.

пальное упр." / О. М. Рой ; рец. : Панкова Л. Н., Карпов В. В. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 367 с.

***Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики***

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека-онлайн.
2. <http://government.ru> – сайт Правительства РФ.
3. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики.
4. <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента РФ.
5. <http://www.duma.gov.ru>– сайт Государственной Думы РФ.
6. <http://www.council.gov.ru> – сайт Совета Федерации ФС РФ.
7. <http://supcourt.ru> – сайт Верховного Суда РФ
8. <http://www.ksrf.ru> – сайт Конституционного Суда РФ.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD [WN7-00937]

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763)

1.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: учебно-лекционная аудитория, оснащенная:

Переносной мобильный мультимедиа комплекс с доступом к сети Интернет: учебно-лекционная аудитория, компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа проектор.

**11. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом

профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

В содержательном плане основные этапы практики и формы отчетности являются едиными для всех обучающихся.

**Автор(ы) программы практики:**

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

Варфоломеева Ю. А., к. ю. н., к. э. н., доцент

**Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента от «09» февраля 2015 года, протокол № 6**

Заведующий кафедрой Пархаев А. А., к. соц. н., доц.